

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
1 priedas

**VILNIAUS R. MAIŠIAGALOS LIETUVOS DIDŽIOJO KUNIGAİKŠČIO ALGIRDO
GIMNAZIJOS DIREKTORĖS KRISTINOS BAJEVIENĖS
2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2025-01-20 Nr. 01
Maišiagala

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

2023-2025 m. gimnazijos strateginiame plane 2024-iesiems metams numatytų strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimas.

Strateginio tikslo „Kokybiško ir efektyvaus ugdymosi proceso organizavimas“ įgyvendinimui numatyti 4 uždaviniai: „Mokinių mokymosi motyvacijos stiprinimas“, „Mokytojų kompetencijų augimas“, „Ugdymo turinio atnaujinimas“, „Vertinimo ir įsivertinimo procesų tobulinimas“.

Uždavinio „Mokinių mokymosi motyvacijos stiprinimas“ įgyvendinimui numatytas STEAM ugdymo organizavimas (gimnazijos chemijos – biologijos laboratorijos atnaujinimas, dalyvavimas didžiausio Lietuvoje STEAM centro Vilniuje ir kitų institucijų siūlomose STEAM veiklose): *modernizuota ir iš pagrindų atnaujinta gimnazijos chemijos – biologijos laboratorija; didžiausias Lietuvoje STEAM centras Vilniuje ne pilna apimtimi startavo tik 2024 m. spalį ir kol kas jo veikla orientuota į Vilniaus miesto mokyklas; mokiniai dalyvavo edukaciniuose užsiėmimuose – praktikuose Vilniaus kolegijos, VU, LSMU, Kauno VII forto ir kt. laboratorijose.*

Uždavinio „Mokytojų kompetencijų augimas“ įgyvendinimui numatytas Metodinės savaitės organizavimas (ne mažiau nei 10 proc. gimnazijos mokytojų pristato atviras pamokas kolegoms), metodinės – praktinės konferencijos organizavimas, įtraukiojo ugdymo strategijų įgyvendinimas kuriant universalaus dizaino mokymuisi skirtas aplinkas ir priemones (pradedama rengti metodinė priemonė, pradinių klasių erdvės pagal poreikį aprūpinamos reikalingomis priemonėmis): *suorganizuota metodinė savaitė, kurios metu 23 % gimnazijos mokytojų vedė atviras pamokas kolegoms; suorganizuota metodinė – praktinė konferencija, kurioje pristatyti 7 pranešimai įvairiomis profesinio bei asmeninio tobulėjimo temomis; rengiama logopedinė metodinė priemonė „Gramatika simboliais“ (autorė – gimnazijos logopedė Lina Ivanauskienė), pagal poreikį pradinių klasių erdvės aprūpintos balansinėmis pagalvėlėmis, kėdžių juostomis neramioms kojytėms, skaičių iki 100 eilėmis, veiklos planavimo tvarkaraščiais, spalvotais lapų filtrais, rašiklių laikikliais, pasunkintomis rankų ir kojų priemonėmis, rinkiniu „Mokyklos erdvės“ (136 kortelės su vaizdiniais erdvių ženklais) ir kt.*

Uždavinio „Ugdymo turinio atnaujinimas“ įgyvendinimui numatytas teorinis ir praktinis mokytojų pasirengimas įgyvendinti atnaujintas bendrąsias programas (dalyvavimas seminaruose, dalijimasis patirtimi metodinių grupių posėdžiuose), mokymo bazės atnaujinimas (planuojamas ir prioritetine tvarka organizuojamas vadovėlių bei mokymo priemonių pirkimas), UTA darbo grupės veikla (individuali pagalba ir rekomendacijos kolegoms ugdymo turinio atnaujinimo klausimais, pristatytas bent vienas pranešimas Mokytojų tarybos posėdyje):

visos metodinės grupės rengė posėdžius, kuriuose buvo skaitomi pranešimai ugdymo turinio atnaujinimo temomis, diskutuojama vadovėlių ir kitų mokymo priemonių atnaujinimo klausimu; 1, 2 ir 4 klasėse atnaujinti lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos bei pasaulio pažinimo vadovėliai, 5, 6, 8, IG, IIG ir IIIG klasėse atnaujinti lietuvių kalbos ir literatūros vadovėliai, 5, 6, IG, IIG ir IIIG

klasėse atnaujinti matematikos vadovėliai, 5, 6 klasėse atnaujinti gamtos ir žmogaus, 7, 8 klasėse biologijos vadovėliai, 5, 6 kl. atnaujinti prancūzų kalbos, 7, 8, IG, IIG klasėse anglų kalbos, 8, IG klasėse vokiečių kalbos vadovėliai, IIIG klasėje geografijos vadovėliai, IIIG, IVG klasėse istorijos vadovėliai, 2, 4 klasėse lietuvių kalbos ir literatūros bei matematikos metodinė literatūra, 7, IG klasėse geografijos metodinė literatūra; 2024-05-30 Mokytojų tarybos posėdyje (protokolo Nr. 3) pristatytas pranešimas „Švietimo portalo emokykla.lt panaudojimas organizuojant ugdymo procesą“, 2024 m. spalį mokyklą, kurių mokytojai emokykla.lt galimybės naudojami aktyviausiai, sąraše Gimnazija buvo pirmoje vietoje.

Uždavinio „Vertinimo ir įsivertinimo procesų tobulinimas“ įgyvendinimui numatyta Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo tobulinimas (procesu dalyvauja ne mažiau nei 50% tikslinės grupės, procesas atliekamas ne rečiau nei kartą metuose, rezultatai analizuojami ir tikslingai panaudojami) bei individualios pažangos planavimo ir pamatavimo tobulinimas (atnaujintas Gimnazijos individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo ir analizavimo tvarkos aprašas):

atliktas platusis gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimas, apklausta (267 (74 %)) 3-IVG kl. mokiniai, (32 (80 %)) mokytojai ir (96 (23 %)) 1-IVG kl. mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai), Gimnazijos mokytojų tarybos posėdyje (2025-02-06, posėdžio protokolas Nr.1) pristatyti įsivertinimo duomenys, kurie bus panaudojami rengiant gimnazijos 2026-2028 metų strateginį planą; įsigytos 26 skaitmeninės karjeros planavimo platformos Spotiself.lt licencijos, 2025 metų pirmąjį pusmetį programa bus pilotuojama gimnazijos IIG klasėje, pusmečio pabaigoje bus priimtas sprendimas dėl jos naudojimo kitose gimnazijos klasėse. Pasiteisinus programos mokinių pažangos stebėjimo ir fiksavimo funkcionalumui ir priėmus sprendimą dėl jos tolimesnio panaudojimo bus koreguojamas gimnazijos mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo ir analizavimo tvarkos aprašas.

Strateginio tikslo „Tautinio identiteto ir pilietiškumo stiprinimas“ įgyvendinimui numatyti 2 uždaviniai: „Pilietiškumo sampratos stiprinimas“ ir „Tautinės kultūros puoselėjimas“.

Uždavinio „Pilietiškumo sampratos stiprinimas“ įgyvendinimui numatytas bendradarbiavimo su visuomeninėmis, pilietinėmis organizacijomis plėtojimas (Šaulių veiklos gimnazijoje plėtojimas, bendradarbiavimas su kitomis organizacijomis, pilietiškumo iniciatyvų skatinimas) bei bendradarbiavimas su Lietuvos didžiojo kunigaikščio Algirdo mechanizuotuoju pėstininkų batalionu (suorganizuotas bent vienas bendras renginys):

bendradarbiaujama su Tarptautine komisija nacių ir sovietinio okupacinių režimų nusikaltimams Lietuvoje įvertinti organizuojant įvairias pilietines akcijas bei iniciatyvas (Tolerancijos dienos, Laisvės gynėjų dienos paminėjimui skirtos ir kt. akcijos), bendradarbiaujant su VšĮ „Želmenys“ įgyvendintas projektas „Su manimi taip (NE)GALI atsitikti“, dalyvavome projekte „Atgal į mokyklą“, kurio metu įvyko susitikimas su Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministro patarėju, Lietuvos ambasadorių klubo prezidentu dr. A. Rimkūnu, mokiniai turėjo galimybę susipažinti su diplomatinio darbo ypatumais, išgirsti apie Lietuvos narystę ES ir NATO, deja, bet įpusėjus 2024 metams savo veiklą nutraukė Gimnazijoje veikęs Jaunųjų šaulių būrelis (būrelį organizavusi mokytoja su gimnazija nutraukė darbo sutartį); lapkričio 14 d., artėjusios Lietuvos kariuomenės dienos proga, suorganizuotas gimnazijos 1-IVG klasių mokinių bei Lietuvos didžiojo kunigaikščio Algirdo pėstininkų bataliono karių turiningas susitikimas.

Uždavinio „Tautinės kultūros puoselėjimas“ įgyvendinimui numatytas Tautinės kultūros dienos organizavimas bei gimnazijos erdvių atnaujinimas etniniais motyvais (atnaujinta bent viena erdvė): spalio 22 d. gimnazijoje organizuota Tautinės kultūros diena (dienos programoje numatyta ir įgyvendinta: lietuvių kalbos tarmių tyrinėjimas, patarlių ir priežodžių iliustravimas bei atpažinimas, tradiciniu lelijos – tulpės ornamentu puošto „kilimo audimas“ iš gamtinių medžiagų, susipažinimas su etnografinių regionų virtuve ir tradicinių patiekalų ragavimas, tautinis sąsapietis („flašmobas“); naujai suformuoto mokytojų kambario stiklinės pertvaros ornamentikai pasirinktas gimnazijos mokytojų sukurtas tautinis ornamentas, tautinį identitetą stiprina bei kurį laiką gimnazijos erdves puošė ir Tautinės kultūros dienos metu iš gamtinių medžiagų „išaustas kilimas“ su tradiciniu stilizuotu lelijos-tulpės motyvu.

Iš 13 2024 m. suplanuotų veiklų pilnai įvykdytos 12, 1 veikla įvykdyta iš dalies.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Ugdymo turinio atnaujinimo sėkmingumo pamatavimas	Pamatuoti atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo sėkmingumą.	Skirtinguose centruose stebėta 10-15 pamokų, vertinant, kaip ugdomos septynios kompetencijos pagal atnaujintas bendrąsias programas. Ne mažiau nei 60 proc. stebėtų pamokų sėkmingai įgyvendintas atnaujintas ugdymo turinys.	Stebėjau 23 gimnazijos mokytojų vedamas pamokas: PUG ir 1-4 klasių koncentre – 9; 5-8 klasių koncentre – 7; IG-IVG klasių koncentre – 7. 83 % stebėtų pamokų fiksavau sėkmingą ugdymo turinio atnaujinimo įgyvendinimą.
1.2. Mokytojų kompetencijų stiprinimas ugdymo turinio atnaujinimo kontekste	Kolegialaus bendradarbiavimo skatinimas, sėkmės istorijomis paremto mokymosi organizavimas. Suorganizuota metodinė savaitė, kurios metu gimnazijos mokytojai kolegoms rodo atviras pamokas, organizuojamas jų stebėjimas bei aptarimas. Suorganizuotos metodinės – praktinės konferencijos metu gimnazijos pedagogai dalijasi gerąja patirtimi, savo sėkmės istorijomis.	Suorganizuota metodinė savaitė, kurios metu ne mažiau 10 proc. gimnazijos mokytojų pristato atviras pamokas. Suorganizuota metodinė – praktinė konferencija, kurios metu pristatyti ne mažiau nei 3 pranešimai.	Inicijavau metodinės savaitės bei metodinės – praktinės konferencijos gimnazijoje organizavimą. Lapkričio 25-29 d. organizuotos metodinės savaitės metu 9 (23 %) gimnazijos mokytojai vedė atviras pamokas kolegoms. Lapkričio 28 d. organizuota gimnazijos mokytojų metodinė – praktinė konferencija, kurios metu pristatyti 7 pranešimai įvairiomis profesinio bei asmeninio tobulėjimo temomis. Stebėdama kolegų vestas atviras pamokas, klausydama pristatomų pranešimų bei visa tai reflektuodama nuoširdžiai džiaugiasi puikiu kolegų darbu bei realia galimybe vieniems iš kitų pasimokyti. Skatinau kolegas ateityje dažniau taikyti tokias motyvuojančias bei stiprinančias dalijimosi gerąja patirtimi praktikas, matydama

			didelį potencialą išreiškiau lūkestį tai daryti ir išeinant už gimnazijos ribų.
1.3. Tautinio identiteto ir pilietiškumo stiprinimas	Bendradarbiaujant su Lietuvos didžiojo kunigaikščio Algirdo mechanizuotuoju pėstininkų batalionu tvarkoma Maišiagalos piliakalnio aplinka, organizuojami kultūriniai, edukaciniai renginiai. Atnaujintose gimnazijos erdvėse atspindintys etniniai motyvai stiprina tapatumo jausmą, skatina tautinės kultūros pažinimą, jos išliekamosios vertės suvokimą.	Suorganizuotas bent vienas bendradarbiavimo su Lietuvos didžiojo kunigaikščio Algirdo mechanizuotuoju pėstininkų batalionu renginys. Etniniais motyvais atnaujinta ne mažiau nei viena gimnazijos vidaus ar lauko erdvė.	Spalio 29 d. raštu kreipiausi į Lietuvos didžiojo kunigaikščio Algirdo pėstininkų bataliono vadą pulkininką leitenantą Darių Žuką gimnazijos bendruomenės vardu išreikšdama bendradarbiavimo su batalionu lūkestį. Jaučiame pareigą ir atsakomybę stiprinti mūsų jaunosios kartos pilietines bei patriotines nuostatas, tapatinimąsi su Lietuvos didžiojo kunigaikščio Algirdo vardu, o įkvepiančiu viso to pavyzdžiu matome būtent to paties valdovo vardu pavadintą pėstininkų batalioną. Bataliono atstovai maloniai atsiliepė į šį kvietimą ir lapkričio 14 d., artėjusios Lietuvos kariuomenės dienos proga, suorganizuotas ištis įsimintinas gimnazijos 1-IVG klasių mokinių bei bataliono karių susitikimas. Atnaujinant ir stilizuojant gimnazijos erdves išreiškiau lūkestį jose atspindėti mūsų tautinę kultūrą. Naujai formuojamo mokytojų kambario stiklinės pertvaros ornamentikai pasirinktas gimnazijos mokytojų sukurtas tautinis ornamentas, kuris ne tik papuošė gimnazijos reprezentacinę erdvę, bet ir sustiprino mūsų pasitikėjimą savo kūrybinėmis galiomis. Tautinį identitetą stiprino bei kurį laiką gimnazijos erdves puošė ir Tautinės kultūros dienos metu iš gamtinių medžiagų „išaustas kilimas“ su tradiciniu stilizuotu lelijos-tulpės motyvu.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys/veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Inicijavau papildomo mokymosi kabineto vietoje buvusio mokytojų kambario įrengimą, planavau būtinų šiam procesui lėšų skyrimą	Sprendžiama ugdymuisi būtinų patalpų trūkumo problema
3.2. Planavau naujo mokytojų kambario įrengimo procesą, lėšų numatytiems darbams skyrimą	Skurta jauki mokytojų poilsiui ir darbiniam susibūrimams reikalinga erdvė
3.3. Inicijavau kompiuterinės ir kt. įrangos atnaujinimą, planavau lėšų panaudojimą	7 kabinetuose interaktyvios lentos pakeistos naujais interaktyviais ekranais, atnaujinti kompiuteriai, spausdintuvai ir kt.
3.4. Planavau gimnazijos erdvių estetinį atnaujinimą, lėšų numatytiems darbams skyrimą	5 dalykų kabinetuose atnaujinti suolai ir kėdės, gimnazijos koridoriuose ir fojė atnaujinti poilsio baldai, laiptų ir grindų lipdukai ir kt. Funkcionalesni baldai, estetiškesnė ir jaukesnė ugdymosi aplinka
3.5. Pasiūliau gimnazijos reprezentacijai skirtų priemonių atnaujinimą, planavau lėšų skyrimą	Reprezentacinės priemonės naudojamos mokinių skatinimui ir apdovanojimams, tokiu būdu stiprinant ne tik mokinių mokymosi motyvą, bet ir identitetą, tapatinimosi su Gimnazija jausmą. Reprezentacines priemones dovanojant išoriniams asmenims ar institucijoms kuriamas Gimnazijos organizacijos įvaizdis.
3.6. Planavau mokymuisi ir poilsiui skirtos lauko erdvės pradinį klasių mokiniams įrengimą bei lėšų skyrimą	Papildoma netradicinė ugdymosi ir poilsio erdvė mokinių ir mokytojų patogumui bei mokymosi įvairovei
3.7. Inicijavau liuminescencinių vidaus lempų keitimą į LED apšvietimą Gimnazijos sporto salėje ir mokomuosiuose kabinetuose, planavau lėšų skyrimą	Ryškesnis ir kokybiškesnis apšvietimas sąlygoja sveikesnę ugdymosi aplinką ir kokybiškesnį ugdymąsi
3.8. Inicijavau medinių laiptinės durų keitimą priešgaisrinėmis, planavau lėšų skyrimą	Gimnazijos patalpų atitikimas priešgaisriniam reikalavimui, saugumo didinimas
3.9. Skatinau glaudesnę bendradarbiavimą su miestelyje veikiančiu Tradicinių amatų centru, dalyvavimą miestelio bendruomenės renginiuose	Dalyvavimas Tradicinių amatų centro organizuojamose edukacijose praturtina ugdymosi procesą, įsitraukimas į miestelio bendruomenės skiriamas veiklas stiprina bendruomeniškumo jausmą

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			

III SKYRIUS**GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS****5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒

IV SKYRIUS**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS****6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius ☒
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Bendradarbiavimo su tėvais
7.2. Personalo valdymo

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Mokinių pažangos ir akademinių pasiekimų pradiniam, pagrindiniam ir viduriniame ugdyme gerinimas	Lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, gamtamokslinio ir technologinio bei visuomeninio ugdymo dalykų rezultatų gerinimas	Lietuvių kalbos ir literatūros bei matematikos dalykų 5-IIIG klasių vidurkiai ne žemesni nei ankstesniais mokslo metais; lietuvių kalbos ir literatūros bei matematikos NMPP ir PUPP, lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, gamtamokslinio ir technologinio bei visuomeninio ugdymo dalykų VBE rezultatų vidurkiai ne žemesni nei Vilniaus rajono; ne mažiau nei 3 laimėjimai rajoniniame dalykų olimpiadų etape.
8.2. Bendradarbiavimo su mokinių tėvais tobulinimas	Sklandaus, ugdymo procesą stiprinančio mokytojų, administracijos ir mokinių tėvų bendradarbiavimo užtikrinimas	Suorganizuotas ne mažiau nei vienas seminaras mokytojams komunikacijos su tėvais efektyvinimo tema. Gimnazijos tėvų komiteto įveiklinimas – suorganizuoti ne mažiau nei du Tėvų komiteto susitikimai su Gimnazijos administracija, įgyvendinta ne mažiau nei viena Tėvų komiteto iniciatyva. Suorganizuotas visuotinis tėvų susirinkimas – seminaras apie sklandų tėvų ir mokyklos bendradarbiavimą, jo formas bei kuriamą pridėtinę vertę.
8.3. Psichoaktyvių medžiagų vartojimo prevencijos stiprinimas	Sisteminis žinių atnaujinimas ir gilinimas, tinkamų nuostatų formavimas, saugios ugdymosi aplinkos užtikrinimas	Suorganizuotas informacinis seminaras tėvams apie psichoaktyvių medžiagų vartojimo žalą vaikų ir paauglių sveikatai. Suorganizuota bent viena iš priemonių: 8-IVG kl. mokinių debatai; prevencinių plakatų ar video klipų konkursas; kita, mokinių tiesioginį įsitraukimą į prevencinį procesą užtikrinanti priemonė.

		kita, mokinių tiesioginį įsitraukimą į prevencinį procesą užtikrinanti priemonė. Įsigyti ne mažiau nei 6 elektroninių cigarečių garų detektoriai.
8.4. Ugdymo karjerai tobulinimas	Mokinių įgalinimas pažinti save bei planuoti savo ateitį	Bendradarbiavimo su Gimnazijai skirtu karjeros specialistu stiprinimas: suorganizuotos ne mažiau nei dvi karjeros specialisto veiklos Gimnazijoje arba už jos ribų. Suorganizuoti ne mažiau nei 5 IIG-IVG kl. mokinių susitikimai su profesinių, aukštųjų mokyklų atstovais, dalyvauja ne mažiau nei 85 % įvardintų klasių mokinių. Išbandyta skaitmeninės karjeros planavimo platforma Spotiself.lt IIG klasėje, priimtas sprendimas dėl tolimesnio jos naudojimo.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1.
9.2.
9.3.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: gimnazijos direktorės Kristinos Bajevienės 2024 metų veikla viršijo lūkesčius, nes visos užduotys įvykdytos daugiau nei pusėje jų viršijant vertinimo rodiklius. Taip pat įvykdytos 9 neplanuotos, tačiau kokybiškam gimnazijos darbui labai svarbios veiklos.

Gimnazijos tarybos pirmininkė



Ana Papronienė

(vardas ir pavardė)

2025-02-03

(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: *Įvertinimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami puikiai, visos užduotys įvykdytos ir kai kurie rodikliai viršyti.*

Savivaldybės meras

(į pareigas priimančio asmens ar jo įgalioto asmens)



Robert Duchnėvič

(vardas ir pavardė)

2025-02-10

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas *Viršijantis lūkesčius.*

Susipažinau

Gimnazijos direktorė



Kristina Bajevienė

2025-02-10

(data)