

Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
1 priedas

**VILNIAUS R. MAIŠIAGALOS KUN. JUZEFO OBREMBSKIO GIMNAZIJA
DIREKTORĖS VIOLETOS BRODOVSKOS
METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2025-01-14 Nr. VV-1
Maišiagala

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

2024 metais gimnazijos bendruomenė siekė strateginiame plane ir metiniame veiklos plane išsikeltų trijų prioritetų tikslų:

1. *Įgyvendinant ugdymo turinio atnaujinimą, sukurti sąlygas kiekvieno mokinio asmeninei ūgčiai.*
Šiam tikslui įgyvendinti išsikelti du uždaviniai bei numatytos priemonės jiems įgyvendinti:

1.1. *Ugdyti asmens brandą rodančias kompetencijas.*

1.2. *Diegti atnaujintas bendrąsias ugdymo programas.*

Įgyvendinant pirmąjį uždavinį gimnazijoje buvo organizuoti įvairūs užsiėmimai, skirti asmens brandos kompetencijų ugdymui. Tai apima tiek akademinius, tiek neakademinius renginius, tokius kaip seminarai, kūrybinės dirbtuvės ir diskusijos, kuriose mokiniai galėjo išreikšti savo nuomonę ir dalyvauti grupinėse veiklose. Mokiniai, dalyvaudami nuotolinio ugdymo programoje „Ateities inžinerija“, atliko grupinį projektą, pristatė rezultatus bei gegužės mėnesį dalyvavo baigiamajame renginyje. Mokiniai dalyvavo kūrybinėse dirbtuvėse: „Užgavėnių kaukės“, „Gražiausia Vilniaus krašto verba“, „Margučių spalvinimas“, „Easter traditions“ kurių metu lavina savo meninius gebėjimus, išreiškia emocijas ir kūrybiškai sprendžia problemas. Mokiniai dalyvauja įvairiose stovyklose ir išvykose. Jau trejus metus iš eilės mūsų gimnazijos mokiniai ir mokytojai vyksta į stovyklą Lenkijos Vengruvo mieste. Birželio mėnesį, vykdant vasaros poilsio programą „Vasara su Draugyste 2024“ mokiniai vyko į Palangą. Organizuojamos išvykos ne tik į Vilnių, bet ir po Lietuvą - į Trakus, Kauną, Ignaliną bei Raseinius. Stovyklų ir išvykų metu mokiniai ir mokytojai stiprina tarpusavio ryšius, bendradarbiauja ir išeina iš savo komforto zonos.

Mokinių dalyvavimas šiuose užsiėmimuose padėjo ugdyti kritinį mąstymą, socialines ir emocines kompetencijas, taip pat skatino bendradarbiavimą ir tarpusavio supratimą.

Įgyvendinant antrąjį uždavinį gimnazija įgyvendino atnaujintas bendrąsias ugdymo programas, kurios buvo pritaikytos pagal šiuolaikinius švietimo standartus. Mokytojai pamokų metu taikė naujus mokymo metodus bei integravo skaitmenines technologijas ugdymo procese. Atnaujintos programos leido mokiniams gauti aktualias žinias ir įgūdžius, kurie atitinka šiuolaikinės visuomenės poreikius. Mokytojai buvo apmokyti taikyti naujas metodikas, o mokiniai turėjo galimybę dalyvauti interaktyviuose

užsiėmimuose: „Dirbtinio intelekto panaudojimas anglų kalbos pamokėleje“, „Kultūrų atspindžiai Vilniaus senamiestyje“, kurie skatino jų aktyvų dalyvavimą ir asmeninį tobulėjimą. 85% gimnazijos mokytojų dalyvavo ugdymo turinio atnaujinimo kompetencijų tobulinimo renginiuose, visose metodinėse grupėse aptartos visų dalykų atnaujintos programos bei kompetencijų ir raidos aprašai.

Gimnazijoje buvo sėkmingai įgyvendinti pirmo tikslo uždaviniai, kurie prisidėjo prie mokinių asmeninės ugties. Ugdymo turinio atnaujinimas ir asmens brandos kompetencijų ugdymas leido sukurti palankią aplinką, kurioje mokiniai gali tobulėti ir pasiruošti ateities iššūkiams.

2. *Taikant ugdymo, mokslo ir praktikos sintezę kurti įtraukujį ugdymą.* Šiam tikslui įgyvendinti išsikelti du uždaviniai bei numatytos priemonės jiems įgyvendinti:

2.1. *Plėtoti pedagogų profesinį tobulėjimą.*

2.2. *Plėsti personalizuotą, sąvivaldų mokymąsi, teikti mokymosi pagalbą skirtingų gebėjimų ir poreikių mokiniams.*

Įgyvendinant pirmąjį uždavinį, visi gimnazijos pedagogai ir mokytojų padėjėjai gavo prieigą prie VŠĮ „Mokymosi mokykla“ nuotolinio mokymosi platformos. 100% mokytojų aktyviai kėlė savo kvalifikaciją. Reguliarus kolegų pamokų stebėjimas „Kolega kolegai“ ir atviras grįžtamasis ryšys skatino mokytojus tobulėti ir siekti aukštesnių rezultatų.

Įgyvendinant antrąjį uždavinį, gimnazija inicijavo personalizuotą mokymą, teikdama individualią pagalbą mokiniams, turintiems skirtingus gebėjimus ir poreikius. Buvo organizuotos visų pagrindinių dalykų konsultacijos. Šios iniciatyvos leido mokiniams gauti reikiamą pagalbą ir skatino jų savarankiškumą. Mokiniai, turintys skirtingus gebėjimus, galėjo mokytis savo tempu ir gauti individualizuotą dėmesį, kas prisidėjo prie jų asmeninio tobulėjimo ir pasiekimų gerinimo.

Gimnazijoje buvo sėkmingai įgyvendinti antro tikslo uždaviniai, kurie prisidėjo prie įtraukiojo ugdymo kūrimo. Pedagogų profesinio tobulėjimo plėtra ir personalizuoto mokymosi iniciatyvos leido sukurti palankią aplinką, kurioje visi mokiniai gali gauti reikiamą paramą ir galimybes tobulėti.

3. *Saugios, jaukios, dialogo ir susitarimų kultūra grįstos ugdymo(si) aplinkos kūrimas.* Šiam tikslui įgyvendinti išsikelti keturi uždaviniai bei numatytos priemonės jiems įgyvendinti:

3.1. *Plėtoti prevencinių, sveikos gyvensenos veiklų vykdymą.*

3.2. *Stiprinti mokytojų, tėvų ir kiekvieno vaiko socialines, emocines ir kultūrines kompetencijas.*

3.3. *Skatinti gimnazijos bendruomenės narių bendravimą ir bendradarbiavimą.*

3.4. *Atnaujinti ugdymo aplinkas ir mokymo priemones.*

Įgyvendinant pirmąjį uždavinį gimnazijoje buvo organizuojamos įvairios prevencinės „OLWEUS“ IR... programos bei praveisti 1-12 klasių mokiniams Vilniaus miesto sveikatos biuro užsiėmimai skirti sveikos gyvensenos skatinimui. Tai apėmė sveikos mitybos seminarus, fizinio aktyvumo renginius, psichologinės sveikatos dienas ir kitus renginius, kurie skatino mokinius rūpintis savo sveikata. Mokiniai aktyviai dalyvavo šiose veiklose, o tai rodo jų susidomėjimą ir norą keisti savo įpročius.

Įgyvendinant antrąjį uždavinį gimnazijoje ir už jos ribų vyko veiklos, skatinančios kultūrinį švietimą, tokios kaip meno ir kultūros renginiai, kurie apjungė visą bendruomenę: „Vasario 16-oji - Lietuvos valstybės atkūrimo dienos minėjimas“, „Mamos dienos minėjimas“, „XII piligriminė kelionė kunigo Juzefo Obrembskio pėdsakais“. Gimnazijos šokio kolektyvas „Przyjaźń“ dalyvavo šimtmetį minint dainų šventėje „Amžių tiltas“.

Šios iniciatyvos padėjo sukurti stipresnį ryšį tarp mokytojų, tėvų ir mokinių, skatino bendradarbiavimą ir dialogą. Mokinių socialinės ir emocinės kompetencijos gerėjo, o tai prisidėjo prie teigiamos ugdymo aplinkos kūrimo.

Igyvendinant trečiąjį uždavinį gimnazijoje buvo organizuoti įvairūs renginiai, skatinantys bendruomenės narių bendravimą: „Pradinių klasių Naujametinis karnavalas“, „Dvyliktokų šimtadienis“, „Lietuvos globėjo šv. Kazimiero diena – Kaziuko mugė“, „Gimnazijos Globėjo diena“, „Tarptautinė vaikų gynimo diena“, „Kalėdinė prakartėlė ir kalėdinių dainų koncertas Houvalto dvare“.

Šios veiklos padėjo sukurti atviresnę ir bendradarbiaujančią mokyklos kultūrą. Bendruomenės nariai aktyviau dalyvavo mokyklos gyvenime, o tai prisidėjo prie teigiamos atmosferos kūrimo.

Igyvendinant ketvirtąjį uždavinį gimnazija investavo į ugdymo aplinkų atnaujinimą – sėkmingai įvykdytas projektas „Maišiagalos kun. Juzefo Obrembskio gimnazijos fasado remontas“, kuriuo metu nudažytas mokyklos fasadas bei įrengta nauja, moderni žaidimo aikštelė mokiniams. modernizuojant klases įgytos interaktyvios lentos bei sukurtos poilsio erdvės mokiniams, Taip pat buvo atnaujintos mokymo priemonės, įsigyjant vadovėlius NŠA, MK lėšomis bei įgyvendinant projektą „Popieriniai vadovėliai Maišiagalos kun. Juzefo Obrembskio gimnazijai“. Sėkmingai įvykdytas projektas „Įranga Maišiagalos kun. Juzefo Obrembskio gimnazijai“, kurio lėšomis įsigyti nauji kompiuteriai.

Atnaujintos ugdymo aplinkos ir priemonės leido mokiniams geriau įsitraukti į mokymosi procesą, skatino kūrybiškumą ir inovacijas. Mokytojai galėjo taikyti šiuolaikinius mokymo metodus, o tai prisidėjo prie efektyvesnio ugdymo proceso.

Gimnazijoje sėkmingai įgyvendinti trečio tikslo uždaviniai, kurie prisidėjo prie saugios, jaukios ir dialogo kultūra grįstos ugdymo aplinkos kūrimo. Prevencinės veiklos, socialinių ir emocinių kompetencijų stiprinimas, bendravimo skatinimas ir ugdymo aplinkų atnaujinimas leido sukurti palankią atmosferą, kurioje visi bendruomenės nariai gali jaustis saugūs ir vertinami.

Apibendrinant galima teigti, jog 2024 metais gimnazijos bendruomenė kryptingai ir nuosekliai vykdė strateginio plano ir metinio veiklos plano suplanuotas veiklas.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Koordinuoti gimnazijos strateginio plano parengimą.	Tinkamai pasirengti įgyvendinti gimnazijos strateginį planą 2025-2029 m.	Sudaryta darbo grupė gimnazijos strateginio plano projekto parengimui. Parengtas plano projektas aptartas ir suderintas su gimnazijos	Gimnazijoje 2024 m. vasario 8 d. direktorius įsakymu Nr.V1-37 sudaryta Strateginio plano 2025-2029 m. rengimo darbo grupė. Gimnazijos Strateginis planas: • aptartas ir suderintas su Gimnazijos taryba

		savivaldos institucijomis. Parengtas gimnazijos strateginis planas 2025-2029 m. pateiktas derinti savininkui.	(2024 m. lapkričio 28 d. protokoliniu nutarimu Nr. P1-5). • pritarta Vilniaus rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2024 m. gruodžio 27 įsakymu Nr. A27(20)-150 • patvirtintas 2024 m. gruodžio 27 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1-140.
1.2. Atnaujinto ugdymo turinio (UTA) įgyvendinimas 2, 4, 6, 8, IIG, IVG klasėse.	Sėkmingas atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimas 2, 4, 6, 8, IIG, IVG klasėse.	Mokytojai dirbantys 2, 4, 6, 8, IIG, IVG klasėse dirba pagal atnaujintas programas. Gimnazijoje paruošti atnaujinti ilgalaikiai planai. Įsigyti vadovėliai, kitos ugdymo priemonės sėkmingam atnaujintų programų įgyvendinimui. Patobulinta pagal atnaujintas BP mokinių vertinimo sistema.	Visi mokytojai dirbantys 2, 4, 6, 8, IIG ir IVG klasėse dirba pagal atnaujintas programas. Dalykų metodinių grupių posėdžiuose 2024 m. rugpjūčio mėnesį aptarti ilgalaikiai dalykų planai. Sėkmingam atnaujintų programų įgyvendinimui, pasinaudojant projektu „Skaitmeninio ugdymo turinio kūrimas ir diegimas“, įsigyti išleisti pagal atnaujintas bendrąsias programas vadovėliai. (Metodinės tarybos veiklos dokumentai, byla Nr. 7.8). Patobulinta ir patvirtinta pagal atnaujintas BP mokinių vertinimo sistema (2024 m. sausio 5 d. direktoriaus įsakymas Nr. V1-10) Atnaujinti gimnazijos ugdymo turinio planavimo ir individualaus plano sudarymo, mokojo dalyko, dalyko programos kurso, modulio, pasirenkamojo dalyko ar keitimo tvarkos aprašai (2024 m. rugpjūčio 26 d. direktoriaus įsakymas Nr. V1-97).
1.3. Gerinti ugdymo (si) prieinamumą ir įtrauktį įvairių poreikių bei gebėjimų mokiniams.	Organizuoti mokytojų kompetencijų tobulinimą ir gerosios patirties sklaidą.	Parengtas ir pedagogams pristatytas kvalifikacijos tobulinimo planas.	Parengti ir pedagogams pristatyti: gimnazijos direktoriaus, jo pavaduotojų ugdymui, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo planas. (2024 m. lapkričio 18 d. direktoriaus įsakymas Nr. V1-135).

			kvalifikacijos tobulinimo programa 2024 metams. (2024 m. sausio 5 d. direktoriaus įsakymas Nr. V1-9).
	Švietimo pagalbos prieinamumo didinimas mokiniui ir kitiems bendruomenės nariams.	100 proc. mokytojų patobulina dalykines kompetencijas. Ne mažiau kaip 50 proc. mokytojų metodinių grupių susirinkimuose dalinasi skaitmeninių priemonių naudojimosi pamokoje patirtimi.	100 proc. mokytojų patobulino dalykines kompetencijas. Daugiau kaip 50 proc. mokytojų metodinių grupių susirinkimuose pasidalino skaitmeninių priemonių naudojimosi pamokoje patirtimi. (Metodinės tarybos veiklos dokumentai, byla Nr. 7.8).
	Tobulinti pamokos vadybą, siekiant pasiekimų gerinimo ir asmeninės kiekvieno mokinio pažangos.	Pagerėja silpnos mokymosi motyvacijos mokinių pasiekimai, 3 proc. pagerėja matematika ir lietuvių kalbos mokymosi rezultatai. 20 proc. mokinių pagerėjo asmeninė pažanga.	Silpnos mokymosi motyvacijos mokinių matematikos ir lietuvių kalbos mokymosi rezultatai pagerėjo 3 proc., 20 proc. mokinių pagerino savo asmeninę pažangą. (Mokinių mokymosi pasiekimų apskaitos dokumentai, byla Nr. 7.12) Siekiant pasiekimų gerinimo ir asmeninės kiekvieno mokinio pažangos stebėjau ir vertinau 17 įvairių dalykų pamokų. (Gimnazijoje atliekamų ugdymo proceso tyrimų dokumentai, byla Nr. 7.23).
	Tobulinti šiuolaikiškus ugdymo(si) poreikius atliepiančią aplinką. Mokymo priemonių atnaujinimas.	Įsigyti bent vieną interaktyvią lentą. Atnaujinti vadovėlių fondą.	Lūkesčiai viršyti. Įsigytos 2 interaktyvios lentos: viena iš MK lėšų, antra – iš projektinių lėšų. Atnaujintas vadovėlių fondas – įsigyti pagrindinių dalykų vadovėliai iš NŠA. MK ir projekto lėšų. Papildomai, iš projektinių lėšų, įsigyta 17 stacionarių kompiuterių. Gimnazijos internetinis puslapis: https://www.obrembskio.vilniausr.lm.lt/pl/?page_id=14957&lang=pl

1.4. Pilietinio ugdymo stiprinimas	Ugdyti mokytojų ir mokinių pilietines vertybes, demokratinį požiūrį, socialinę atsakomybę ir gebėjimą efektyviai bendrauti ir bendradarbiauti.	Mokinių pilietinių kompetencijų stiprinimas jiems dalyvaujant renginiuose, konkursuose, projektuose. Mokytojų kvalifikacijos tobulinimas pilietinio ugdymo temomis.	Lūkesčiai viršyti. Siekiant ugdyti mokytojų ir kitų darbuotojų pilietines vertybes, demokratinį požiūrį, socialinę atsakomybę ir gebėjimą efektyviai bendrauti ir bendradarbiauti organizuotos išvykos į Lietuvos Respublikos Seimą gimnazijos darbuotojams ir mokiniams (2024 m. vasario 15 d. direktoriaus įsakymas Nr. T-18, 2024 m. kovo 1 d. direktoriaus įsakymas Nr. T-24, 2024 m. balandžio 22 d. direktoriaus įsakymas Nr. T-46) Gimnazijos bendruomenė dalyvavo: Laisvės gynėjų diena - sausio 13 d. minėjime, Lietuvos valstybės atkūrimo diena - Vasario 16 d. minėjime gimnazijoje, taip pat renginiuose, organizuojamuose NKC Maišiagalos skyriaus ir Tradicinių amatų centro, Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo diena - Kovo 11 d. minėjime. (Gimnazijos mėnesiniai veiklos planai, byla Nr. 1.8.) 2024 m. vasario 1 d. vyko gimnazijos mokinių tarybos pirmininko rinkimai. Atnaujintas gimnazijos socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašas (2024 m. rugpjūčio 26 d. direktoriaus įsakymas Nr. V1-96). 2024 m. rugsėjo 20 d. III G klasės mokiniai dalyvavo Vilniaus rajono mokinių-pedagogų konferencijoje „Rinkimai“. (2024 m. rugsėjo 19 d. direktoriaus įsakymas Nr. T-81) Siekiant plėsti mokinių teorines ir praktines žinias apie LR politinę sistemą ir ugdyti pilietiškumą 95 proc. I-IV G klasių mokinių dalyvavo
------------------------------------	--	---	--

			pilietiškumo ugdymo iniciatyvoje rinkimų simuliacija „MokRinkimai“. 100 proc. mokytojų tobulino kvalifikaciją pilietinio ugdymo temomis: „Pilietiškumo ugdymas“, „Pilietiškumas klasės vadovo akimis“.
--	--	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	

3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Atnaujinti gimnazijos veiklą reglamentuojantys dokumentai: 2024 m. sausio 2 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1-7 patvirtintas gimnazijos darbo apmokėjimo tvarkos aprašas; 2024 m. gegužės 24 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1-71 patvirtintas gimnazijos aprūpinimo asmeninėmis saugos priemonėmis tvarkos aprašas; 2024 m. rugpjūčio 26 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1-95 patvirtintas gimnazijos informacinių ir komunikacinių technologijų naudojimo bei darbuotojų stebėsenos ir kontrolės darbo vietoje tvarkos aprašas.	Užtikrintas efektyvus gimnazijos valdymas.
3.2. Iniciavau tarptautinį projektą „Na Polską nutę“ 2024 m. lapkričio 15 d. direktoriaus įsakymas Nr. V1-134,	Dalyvavimas grupėje ir bendri projektai padeda mokiniams ugdyti bendradarbiavimo, komandinio darbo ir konfliktų sprendimo įgūdžius.
3.3. Mokinių, atvykusių iš Ukrainos, ugdymo(si) sąlygų sudarymas ir ugdymo organizavimas.	Sėkminga mokinių, atvykusių iš Ukrainos, adaptacija ir integracija. Išplėsta mokinių partnerystė ir savitarpio pagalba.
3.4. Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su „Stowarzyszenie Klasztor Węgrów – Centrum Dialogu Kultur“, dėl vasaros stovyklos gimnazijos mokiniams Vengruvo mieste Lenkijoje organizavimo ir sėkmingai įgyvendintas projektas.	Projektas paskatino mokinių asmenybės augimą, mokytojų profesinį tobulėjimą ir sustiprino mokyklos tarptautinį bendradarbiavimą.
3.5. Įvykdyti projektai: Jano Olševskio fondo „Pagalba Lenkams Rytuose“ (Fundacja „Pomoc Polakom na Wschodzie im. Jana Olszewskiego) projektas „Maišiagalos kun. Juzefo	Gautas finansavimas 66995,12 eur.

Obrembskio gimnazijos fasado remontas" (Remont elewacji Gimnazjum im. ks. Józefa Obrembskiego w Mejszagole); Jano Olševskio fondo „Pagalba Lenkams Rytuose" (Fundacja „Pomoc Polakom na Wschodzie im. Jana Olszewskiego) projektas „Popierinių vadovėlių pirkimas Maišiagalos kun. Juzefo Obrembskio gimnazijai“; Jano Olševskio fondo „Pagalba Lenkams Rytuose" (Fundacja „Pomoc Polakom na Wschodzie im. Jana Olszewskiego) projektas „Įrangos pirkimas Maišiagalos kun. Juzefo Obrembskio gimnazijai“	Gautas finansavimas 6866,4 eur. Gautas finansavimas 16493,99 eur. Pagerėjo gimnazijos bendruomenės narių mokymosi ir darbo sąlygos. Gimnazijos internetinis puslapis: https://www.obrembskio.vilniausr.lm.lt/pl/?page_id=14957&lang=pl
3.6. Paraiškos parengimas ir pateikimas projekto finansavimui gauti.	Parengta ir Jano Olševskio fondo „Pagalba Lenkams Rytuose" (Fundacja „Pomoc Polakom na Wschodzie" im. Jana Olszewskiego) pateikta projekto „Maišiagalos kun. Juzefo Obrembskio gimnazijos vidinių patalpų (aktų salės ir kompiuterinės klasės) remontas bei drenažo ir trinkelų klojimo darbai kieme" paraiška finansavimui gauti 2025 m. (Paraiškos data 2024 m. gruodžio 4 d.). Gimnazija bus aprūpinta naujomis technologijomis, kurios leis patenkinti šiuolaikinius ugdymo poreikius. Pagerės gimnazijos bendruomenės narių mokymosi ir darbo sąlygos.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siekiami rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□	2□	3□	4☑
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□	2□	3☑	4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□	2□	3☑	4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□	2□	3☑	4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□	2□	3☑	4□

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius □
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius ☑
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius □
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių □

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Laiko valdymas: Gebėjimą efektyviai planuoti laiką bei prioretizuoti užduotis.
7.2.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Stiprinti gimnazijos savivaldos institucijų bei bendruomenės narių atsakingą ir efektyvų bendradarbiavimą.	Santykiai su mokinių tėvais kuriami pagarba ir abipusiu supratimu, organizuojami tėvų susirinkimai.	Suorganizuoti mažiausiai 2 visuotiniai ir mažiausiai 3 klasių tėvų susirinkimai. Suorganizuota paskaita tėvams, aptarti mokinių ir tėvų bendradarbiavimą mokymosi procese ir karjeros planavimą.

	Tęsiamas bendradarbiavimas su esamais socialiniais partneriais, taip pat užmegzti nauji partnerystės ryšiai.	Igyvendintos mažiausiai dvi projektinės veiklos bendradarbiaujant su socialiniais partneriais.
8.2. Organizuoti STEAM ugdymo veiklas.	Sudaryti STEAM ugdymo veiklų organizavimo darbo grupę. Organizuoti mokytojų kvalifikacijos tobulinimą STEAM ugdymo klausimais. Plėtoti partnerystę su įvairiais socialiniais partneriais STEAM dalykų ugdymo srityse.	Sudaryta STEAM ugdymo veiklų organizavimo darbo grupė, kuri skatina ir koordinuoja STEAM principų integravimą į ugdymo procesą. Ne mažiau kaip 85 proc. mokytojų dalyvaus patirtiniuose mokymuose, išbandys metodikas pamokose, dalinsis patirtimi kolegialiai. Pasirašyta bent viena bendradarbiavimo sutartis su STEAM laboratorijas turinčia institucija, kurioje suorganizuoti ne mažiau kaip 5 ugdymosi užsiėmimai.
8.3. Gerinti mokinių pažangą ir akademinius pasiekimus pradiniam, pagrindiniam ir viduriniam ugdyme.	Mokiniai sėkmingiau išlaiko nacionalinius patikrinimus (NMPP) ir pagerina akademinius pasiekimus. Mokiniai dalyvauja ir parodo geresnius rezultatus įvairaus lygio olimpiadose. Mokinių motyvacijos ir susidomėjimo mokymosi procesu augimas. Veiksmingo konsultavimo organizuojant trumpalaikes ir ilgalaikes	Pagerėjo NMPP (matematikos ir lenkų tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros) rezultatai lyginant su 2024 metais. 2 procentai mokinių pagerino savo metinius matematikos, lietuvių kalbos ir literatūros bei lenkų tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros pažymius lyginant su 2024 metų įvertinimais. Analizuojami mokinių pasiekimai įvairaus lygio olimpiadose. Atlikta mokinių apklausa apie jų požiūrį į mokymosi procesą, mokytojų darbą ir mokyklos aplinką. Stebimas mokinių dalyvavimas popamokinėse ir neformaliojo ugdymo veiklose. Teikiamos mokinių poreikiams atliepančios konsultacijos.

	konsultacijas užtikrinimas.	Mokinams, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygio, teikiama reikiama mokymosi pagalba.
8.4. Pilietinio ugdymo stiprinimas.	Stiprinti pilietinę atsakomybę bei socialinį ir emocinį saugumą.	Organizuoti 1-2 renginius, skirtus mokinių sąmoningumui dėl socialinių tinklų keliamų rizikų (dezinformacijos, neapykantos, sukčiavimo, smurto elektroninėje erdvėje ir kt.) ugdyti bei socialiniam ir emociniam saugumui užtikrinti.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji faktoriai - laikinas nedarbingumas, liga, mokytojų trūkumas.
9.2. Teisės aktų pasikeitimai.
9.3. Įvykiai, kurių negalima nei numatyti, nei išvengti.
9.4. Akademinių pasiekimų gerėjimo priklausomybė nuo skirtingų gabumų mokinių klasių.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Direktorės veikla yra labai aukšto lygio – ji pasižymi strategiškai tikslingu planavimu, inovatyviais sprendimais ir kryptingu gimnazijos tobulinimu. Užtikrina nuoseklų mokyklos augimą ir stiprią ateities viziją. Per ataskaitinį laikotarpį pasiekti puikūs rezultatai ugdymo turinio atnaujinimo, švietimo kokybės gerinimo, infrastruktūros modernizavimo ir bendruomenės įsitraukimo srityse. Tikslai ne tik įgyvendinti, bet dažnai ir viršyti, kas liudija apie efektyvų vadybinį darbą ir stiprią lyderystę. Bendras įvertinimas – viršyti lūkesčiai.

Gimnazijos tarybos pirmininkė

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)



Edita Jankielionienė 2025-02-10
(vardas ir pavardė) (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Gėbėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami efektyviai, iš esmės visas užduoties įvykdytos.

Savivaldybės meras
(į pareigas prįmantis asmuo
ar jo įgaliotas asmuo)



Robert Rucknevič 2025-02-10
(vardas ir pavardė) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Atitinkantis lūkesčius.

Susipažinau.

Direktore
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)



Violeta Brodovska 2025-02-10
(vardas ir pavardė) (data)