

**VILNIAUS R. MARIJAMPOLIO VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO
DIREKTORĖS IRENOS TAMOŠEVIČIENĖS**

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2024-01-20 Nr. V8-03

(data)

Marijampolis

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Vilniaus r. Marijampolio vaikų lopšelio-darželio 2021-2025 m. strateginio plano įgyvendinimas

Lopšelio-darželio veikla 2024 metais buvo organizuojama ir vykdoma remiantis įstaigos 2021-2025 metų strateginiu planu ir atsižvelgiant į 2023-2024 m.m. veiklos planą.

2023 - 2024 m. m. darželyje sukomplektuotos keturios grupės: lopšelio grupė „Kiškučiai“ - 15 vaikų (1,5 -3 m. amžiaus), ikimokyklinio ugdymo grupė „Bitutės“ - 17 vaikų, ikimokyklinio ugdymo grupė „Pelėdžiukai“ - 20 vaikų, mišraus amžiaus grupė lenkų ugdomąja kalba - 10 vaikų (1,5-5 m. amžiaus).

Tikslas. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą grindžiama didesniu įsitraukimu, bendruomeniškumu, suinteresuotų šalių sąveika ir socialine partneryste, vadovaujantis šiuolaikinio ugdymo kaitos tendencijomis.

„Nuo lesyklėlės prie inkilėlio“ STEAM „Į gimtinę sugrįžta gandrai“, akcija „Skirtingų kojinių šokis-2024, respublikiniame projekte „Pavasaris ant paukščio sparnų“ „Tik paklausk, gamta tau šnara“, PAVASARIS ...Pažink...Tyrinėk...Atrask... Lapkričio 15 dieną Vilniaus r. Marijampolio vaikų lopšelyje – darželyje minėjome „Tarptautinę tolerancijos dieną“

Su įstaigos tėvų pagalba organizavau ekskursiją vaikams į Vilniaus oro uostą.

Bendradarbiaujant su Marijampolio Meilės Lukšienės gimnazija, organizavome bendrą kūrybinę veiklą su Marijampolio Meilės Lukšienės gimnazijos mokiniais „Gėlės Mokytojų dienai“. Gimnazijos mokiniai padėjo vaikučiams savo rankomis padaryti dovanas darželio mokytojoms Mokytojų dienai.

Visose darželio grupėse 2024 metais buvo vykdomi projektai, atsižvelgiant į vaikų savitumą, vaikų poreikius, turimą patirtį ir gebėjimus, vyko integruotas gamtos ir technologijų (STEAM) ugdymas. Mokytojos kartu su grupių vaikais aktyviai dalyvavo, rajono, šalies organizuojamose akcijose, parodose, konkursuose ir pilietinėse iniciatyvose Mokytojos planuojant ugdymo procese, naudojasi įvairiomis naujomis inovatyviomis priemonėmis pagal poreikį ar temą. Sukurtos STEAM ugdymo(si) aplinkos lauke, STEAM- šiltnamiai, įsigijome naujas lauko ugdymo priemones, kurių pagalba ugdytiniai gali tyrinėti, kurti, eksperimentuoti.

Tėvai įsitraukia į įstaigos veiklą: dalinasi patirtimi, veda veiklas grupėse, dalyvauja įstaigos renginiuose, vykdo bendrus kūrybinius darbus.

Įstaiga bendradarbiauja su Vilniaus rajono, Vilniaus miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigomis. Dalyvauja respublikiniuose projektuose, veiklose, konferencijose, dalijasi gerąja patirtimi, bei semiasi naujų idėjų, metodų. Dalyvauta:

Mažeikių lopšelio - darželio „Gintarėlis“ tarptautiniame projekte „Žingsniuoją rudenėlis darželio takeliu“;

Vilniaus lopšelio - darželio „Pasaka“ respublikiniame ikimokyklinio amžiaus vaikų STEAM projekte „Kuriu Užgavėnių kaukę“;

Klaipėdos lopšelio - darželio „Žiburėlis“ virtualiame respublikiniame projekte „Nuo grūdelio iki pyrago“.

Norint pagerinti darželio virtuvės darbo efektyvumą ir užtikrinti maisto ruošimo kokybę, buvo papildytas virtuvės inventorių. Įsigyta puodų ir įvairių virtuvės įrankių. Šie ne tik palengvina virtuvės personalo darbą, bet ir prisideda prie saugaus bei kokybiško vaikų maitinimo organizavimo.

Sveikatai palankus maitinimas. Ugdyti vaikų sveikos mitybos įpročiai. Ugdytiniams buvo teikiami maisto produktai, užtikrinantys maisto medžiagų fiziologinius poreikius. Vaikai maitinti subalansuotu, kokybišku maistu. Maistas buvo ruošiamas ir patiekiamas laikantis aukščiausių higienos standartų, lopšelio-darželio maitinimo paslaugos įvertintos 5 balais.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Inicijuoti ir organizuoti, visuminį veiklos kokybės įsivertinimą vadovaujantis naująja metodika.	Sukurtas lopšelio-darželio veiklos kokybės įsivertinimo modelis. Įsivertinimo rezultatai naudojami lopšelio-darželio veiklos kokybės gerinimui ir užtikrinimui vertinant vaikų pasiekimų pažangą. Įgyvendinus sukurta veiklos kokybės įsivertinimo modelį, stiprės mokytojų refleksiją ir bendradarbiavimo kokybę.	Mokytojams organizuoti reikalingi mokymai, gerosios patirties sklaida. Iki 2024-04-01 parengtas ir patvirtintas lopšelio-darželio veiklos kokybės įsivertinimo aprašas. Iki 2024-11-30 atliktas visuminis įstaigos veiklos įsivertinimas pagal naujai sukurta metodiką, aptarti rezultatai, identifikuoti stiprieji ir tobulintini veiklos aspektai, parengta ataskaita. Iki 2024-12-31 parengtas veiklos kokybės tobulinimo planas.	Įstaigos mokytojai dalyvavo „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas vykdančių mokyklų veiklos kokybės įsivertinimas“ mokymuose Dalyvavimas geros patirties sklaidos seminare „Įsivertinimas (organizavimas ir vykdymas)“ 2024 m. kovo mėn. <i>Dalyvavo 90 proc. įstaigos mokytojų.</i> Parengtas ir patvirtintas Vilniaus r. Marijampolio vaikų lopšelio-darželio veiklos įsivertinimo aprašas. <i>2024-03-18</i> <i>direktoriaus įsakymas V1-25.</i> Atliktas visuminis įstaigos veiklos įsivertinimas. Identifikuoti stiprieji ir tobulintini veiklos aspektai, parengta ataskaita. <i>Rezultatai aptarti metodinės grupės posėdyje. Gauti rezultatai bus panaudoti veiklos kokybės gerinimui.</i> https://www.darzelis.marijampolis.vilniausr.lm.lt/ Parengtas veiklos kokybės tobulinimo planas.

	stiprinančius renginius.		Dainų festivalyje "Aš padainuosiu tau dainelę" Respublikiniame ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų projekte „Pavasaris ant paukščio sparnų" Respublikinėje ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų virtualioje kūrybinių darbų parodoje „Puošnios Kalėdos“, Pravesi renginiai bendruomenei: edukacinė vakaronė su tėvais "Margučių raštai", „Velykų rytmetis“, Vasario 16-osios rytmetis, „Kaziuko karusėlė“, 11 listopada Švento Niepodległości Polski, „Motinos diena“. „Pyragų diena“. Vaikučiai su mokytojomis kepė pyragus ir pardavinėjo juos įstaigos bendruomenei už simbolinę kainą. Akcijos metu surinktos lėšos (355,79 eurai) paaukotos „VŠĮ Geros valios projektai“, „Gelbėkit vaikus“ organizacijos geriams darbams.
--	--------------------------	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (tokių užduočių nebuvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1	
2.2.	
2.3	
2.4.	

3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1 Dalyvavau mokslinėje konferencijoje „EdTECH'24: Vadybos mokykloje iššūkiai ir sprendiniai“ (2024-06-15) ir skaičiau pranešimą „Ikimokyklinio ugdymo įstaigos vadovo lyderystės ir mokytojų pasitenkinimo darbu sąsajos“.	Dalyvavimas konferencijose stiprina vadovavimo įgūdžius, motyvuoja darbuotojus, kurie skatinami tobulėti, diegti naujas gerąsias praktikas bei skatina bendradarbiavimą su kitomis švietimo įstaigomis. Tai padeda tobulinti įstaigos veiklą ir gerinti švietimo kokybę.
3.2 Pasirašyta sutartis dėl Mykolo Romerio universiteto Edukacinių technologijų valdymo	Sudarytos sąlygos studento praktikos programos įgyvendinimui. Vertinau

5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□	2□	3 □	4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□	2□	3 □	4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□	2□	3□	4 □
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□	2□	3 □	4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□	2□	3 □	4□

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDOTI UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius □
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius ☒
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius □
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių □

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1 Dirbtinis intelektas, kaip galimybė tobulinti įstaigos veiklą.
7.2. Vidinė komunikacija

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Užtikrinti kokybišką ikimokyklinio ugdymo organizavimą pagal atnaujinti ikimokyklinio ugdymo programą.	Parengta atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa atitinkanti ugdytinių poreikius, amžiaus tarpsnių ypatumus, yra orientuota į visapusišką vaikų ugdymą, pasitelkiant žaidimą, kūrybiškumą ir aktyvų patyriminį mokymąsi.	Iki 2025-09-01 parengta ir patvirtinta atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa. 100 proc. ikimokyklinio ugdymo mokytojų išanalizavę ikimokyklinio ugdymo programos gaires. Organizuotas susitikimas su ugdytinių tėvais, atnaujintos programos pristatymui bei jų įtraukimui į ugdymo procesą. Koordinuojamas vertinimas, diegiama atnaujintos

	aktyvesnį pedagogų ir administracijos bendradarbiavimą, organizuojant reguliarius susitikimus, kur būtų aptariami iššūkiai, pasiekimai ir bendri tikslai	patirtimi (skaityto pranešimus mokykloje, rajono švietimo įstaigose, respublikinėse konferencijose ir pan.). 3. Suorganizuoti ne mažiau kaip 2 ugdytinių koncertai bendruomenei.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Pandemija, karantinas, krizė, nepaprastoji padėtis.

9.2. Žmogiškasis faktorius (laikinas nedarbingumas).

9.3. Kitos skubios ir svarbios užduotys nenumatytos einamaisiais metais, reikalaujančios lėšų persikirstymo. Nepakankamas finansavimas.

9.4. Force majeure (įvykiai ar aplinkybės, kurių negalima nei numatyti, išvengti ar kontroliuoti).

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Direktorės Irenos Tamoševičienės veikla vertinama kaip viršijanti lūkesčius. Direktorė ne tik įvykdė užduotis, bet ir viršijo daugumos rezultatų vertinimo rodiklius, be to ji įvykdė ir neplanuotas veiklas.

Direktorė sistemingai ir atsakingai siekia ugdymo(si) kokybės gerinimo, motyvuoja, skatina mokytojų profesinį tobulėjimą, sudaro sąlygas mokytojų kompetencijų ugdymui. Ji rūpinasi ne tik vidaus, bet ir lauko edukacine aplinka, vaikų saugumu. Nuolat domisi su darbu susijusiomis naujovėmis, nebijanti iššūkių. Geba valdyti finansinius, materialiuosius ir žmogiškuosius išteklius, visokeriopai stengiasi atliepti visos įstaigos bendruomenės (ugdytinių, darbuotojų, tėvų/globėjų) lūkesčius.

Tarybos pirmininkė
(mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

Olga Petraslovaitė
(vardas ir pavardė)

2015-02-05
(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Gėbėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertiname efektyvumui, iš esmės visas užduotis įvykdytas.

Savivaldybės meras Robert Duchnevicius
(parašas) (data)

2015-04-18

(į pareigas priimančio asmens ar jo įgalioto asmens)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Atitinkantis lūkesčius.
Susipažinau.

Direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

Irena Tamoševičienė
(vardas ir pavardė)

(data)

2015-02-18