

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
1 priedas

**VILNIAUS R. MAIŠIAGALOS LIETUVOS DIDŽIOJO KUNIGAİKŠČIO ALGIRDO
GIMNAZIJOS DIREKTORĖS KRISTINOS BAJEVIENĖS
2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2026-01-20 Nr. 01
Maišiagala

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

2023-2025 m. gimnazijos strateginiame plane 2025-iesiems metams numatytų strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimas.

Strateginio tikslo „Kokybiško ir efektyvaus ugdymosi proceso organizavimas“ įgyvendinimui numatyti 4 uždaviniai: „Mokinių mokymosi motyvacijos stiprinimas“, „Mokytojų kompetencijų augimas“, „Ugdymo turinio atnaujinimas“, „Vertinimo ir įsivertinimo procesų tobulinimas“.

Uždavinio „Mokinių mokymosi motyvacijos stiprinimas“ įgyvendinimui numatytas pakartotinio mokytojų įgalinimo motyvuoti mokinius tyrimo atlikimas ir STEAM ugdymo organizavimas (dalyvavimas kitų institucijų siūlomose STEAM veiklose):

atliktas pakartotinis tyrimas, kuriame dalyvavo matematikos mokytoja ir 17 mokinių (pakartotinai atlikti tyrimo kitose klasėse nebuvo galimybės dėl tas klases mokančių mokytojų pasikeitimo), apskaičiuoti, grafiškai atvaizduoti ir palyginti mokinių bei mokytojos atsakymų įverčiai, pateiktos rekomendacijos, esminių įverčių pokyčių nepastebėta, tačiau rodikliai išliko teigiami; organizuojant STEAM ugdymą mokiniai dalyvavo edukaciniuose užsiėmimuose – praktikumuose Vilniaus kolegijos, Kauno VII forto ir kt. laboratorijose, 2025 m. balandžio 30 d. pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Vilniaus kolegija.

Uždavinio „Mokytojų kompetencijų augimas“ įgyvendinimui numatytas Metodinės savaitės organizavimas (ne mažiau nei 10 proc. gimnazijos mokytojų pristato atviras pamokas kolegoms), metodinės – praktinės konferencijos organizavimas, įtraukiojo ugdymo strategijų įgyvendinimas kuriant universalus dizaino mokymuisi skirtas aplinkas ir priemones (parengta ir apčiuota metodinė priemonė, pradinių klasių erdvės pagal poreikį aprūpinamos reikalingomis priemonėmis): *suorganizuota metodinė savaitė, kurios metu 12 % gimnazijos mokytojų vedė atviras pamokas kolegoms; suorganizuota metodinė – praktinė konferencija, kurios metu 7 mokytojai pristatė, o likę kolegos praktiškai išbandė įvairius metodus bei praktikas; pradėta rengti logopedinė metodinė priemonė „Gramatika simboliais“ (autorė – gimnazijos logopedė Lina Ivanauskienė) kol kas neišleista jos autorei laikinai nutraukus pedagoginę veiklą, pagal poreikį pradinių klasių erdvės aprūpintos būtinomis priemonėmis (įsigytos Forbrain grįžtamojo ryšio ausinės ir kt.), atnaujintas sensorinio kambario inventorių (įsigytos šviesos pluošto užuolaidos, šviečiančių sensorinių grindų plytelių rinkinys, akustinė kėdė ir kt.).*

Uždavinio „Ugdymo turinio atnaujinimas“ įgyvendinimui numatytas teorinis ir praktinis mokytojų pasirėngimas įgyvendinti atnaujintas bendrąsias programas (dalyvavimas seminaruose, dalijimasis

patirtimi metodinių grupių posėdžiuose), mokymo bazės atnaujinimas (planuojamas ir prioritetine tvarka organizuojamas vadovėlių bei mokymo priemonių pirkimas):

visos metodinės grupės rengė posėdžius, kuriuose buvo skaitomi pranešimai ugdymo turinio atnaujinimo temomis, diskutuojama vadovėlių ir kitų mokymo priemonių atnaujinimo klausimu; per dvejus metus atnaujinta 97 proc. 1-4 kl. vadovėlių, 45 proc. 5-IVG kl. vadovėlių, iš viso 1-IVG kl. atnaujinta 56 proc. vadovėlių.

Uždavinio „Vertinimo ir įsivertinimo procesų tobulinimas“ įgyvendinimui numatyta Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo tobulinimas (procese dalyvauja ne mažiau nei 50% tikslinės grupės, procesas atliekamas ne rečiau nei kartą metuose, rezultatai analizuojami ir tikslingai panaudojami) bei individualios pažangos planavimo ir pamatavimo tobulinimas (atnaujintas Gimnazijos individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo ir analizavimo tvarkos aprašas):

atliktas 2025 metų gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimas, apklausti (249 (83 %)) 5-IVG kl. mokiniai, (29 (73 %)) mokytojai ir (109 (30 %)) 1-IVG kl. mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai), Gimnazijos mokytojų tarybos posėdyje (2025-01-29, posėdžio protokolas Nr.1) pristatyti įsivertinimo duomenys, kurie panaudoti rengiant gimnazijos 2026-2028 metų strateginį planą; 2025 metų pirmąjį pusmetį gimnazijos iniciatyva IIG klasėje išbandyta mokinio pažangos ir karjeros planavimo platforma Spotiself, nuo 2025 m. antrojo pusmečio Vilniaus rajono savivaldybės iniciatyva ir lėšomis platforma naudojama 8-IVG klasėse, testuojamas programos funkcionalumas mokinių pažangos stebėjimui bei jos fiksavimui, pradėtas, tačiau neužbaigtas gimnazijos mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo ir analizavimo tvarkos aprašo atnaujinimo procesas.

Strateginio tikslo „Tautinio identiteto ir pilietiškumo stiprinimas“ įgyvendinimui numatyti 2 uždaviniai: „Pilietiškumo sampratos stiprinimas“ ir „Tautinės kultūros puoselėjimas“.

Uždavinio „Pilietiškumo sampratos stiprinimas“ įgyvendinimui numatytas bendradarbiavimo su visuomeninėmis, pilietinėmis organizacijomis plėtojimas (Šaulių veiklos gimnazijoje plėtojimas, bendradarbiavimas su kitomis organizacijomis, pilietiškumo iniciatyvų skatinimas) bei bendradarbiavimas su Lietuvos didžiojo kunigaikščio Algirdo mechanizuotuoju pėstininkų batalionu (suorganizuotas bent vienas bendras renginys):

bendradarbiaujama su Tarptautine komisija nacių ir sovietinio okupacinių režimų nusikaltimams Lietuvoje įvertinti organizuojant įvairias pilietines akcijas bei iniciatyvas (Tolerancijos diena skirta akcija „Tolerancijos miestas“, Laisvės gynėjų dienos paminėjimui skirta akcija „Pergalės šviesa“), atsakingai minėtos Lietuvos valstybingumo atgavimo ir įvirtinimo dienos, minint Lietuvos Respublikos atkūrimo 35-ąsiais metines visi gimnazijos bendruomenės nariai kūrė Laisvės deklaraciją, kuri ne tik puošia, bet ir įprasmina gimnazijos erdves; 2024 m. gimnazijos išreikštas bendradarbiavimo su Lietuvos didžiojo kunigaikščio Algirdo pėstininkų bataliono kariais lūkestis 2025 m. dėl laiko stokos nebuvo realizuotas.

Uždavinio „Tautinės kultūros puoselėjimas“ įgyvendinimui numatytas Tautinės kultūros dienos organizavimas bei gimnazijos erdvių atnaujinimas etniniais motyvais (atnaujinta bent viena erdvė):

Tautinės kultūros diena pasirinkta alternatyva – M. K. Čiurlionio 150-osioms metinėms paminėti skirtas tarpdalykinis projektas „Dangaus ir žemės harmonija“, projekto įgyvendinimo metu sukurti mokinių dailės ir technologijų darbai 2026 m. vasario 9-23 d. bus eksponuojami Lietuvos Respublikos Seimo lankytojų centre; vasario – lapkričio mėn. bendruomenės tautinį identitetą stiprino bei gimnazijos erdves puošė stilizuoti karpiniai ant langų.

Iš 2025 m. suplanuotų 13 veiklų įvykdytos 11, 1 veikla įvykdyta iš dalies, 1 veikla liko neįgyvendinta.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiękti rezultatai ir jų rodikliai
<p>1.1. Mokinių pažangos ir akademinų pasiekimų gerinimas</p>	<p>Gerėjantys mokinių mokymosi pasiekimai (daugėja ne žemesniu nei pagrindinis lygis besimokančių mokinių), mokiniai konkurencingi savo akademinėmis žiniomis ir gebėjimais</p>	<p>Ne mažiau nei trijose 6-IVG kl. padidėjęs ne žemesniu nei pagrindinis lygis besimokančių mokinių procentas (lyginami 2024-2025 m. m. 5-III G klasių ir 2025-2026 m. m. 6-IVG klasių I pusmečio rezultatai). 2024-2025 m. m. I pusmetį ne žemesniu nei pagrindinis mokymosi lygis besimokančių mokinių procentas: 5a-23%, 5b-59%, 6a-25%, 6b-25%, 7a-27%, 7b-14%, 8a-17%, 8b-9%, IGa-10%, IGb-25%, IIG-8%, IIIG-22%. Ne mažiau nei 3 prizinės vietos ne žemesniame nei rajoniniame dalykų olimpiadų/konkursų etape.</p>	<p>Šešiose klasėse padidėjo ne žemesniu nei pagrindinis pasiekimų lygis besimokančių mokinių procentas: 6-IVG klasių I pusmečio rezultatai: 6a-43%, 6b-43%, 7a-19%, 7b-20%, 8a-30%, 8b-16%, IGa-29%, IGb-0%, IIGa-10%, IIGb-30%, IIIG-27%, IV-15%. Laimėtos 9 prizinės vietos ne žemesniame nei rajoninis dalykų olimpiadų/konkursų etape: I vieta šalyje tarptautiniame matematikos konkurse Kengūra (2b kl., E. Papinigis); II vieta rajoniniame istorijos olimpiados etape (IVG kl., A. Jacevičiūtė); I (IGb kl. I. Bartkutė), II (IVG kl. B. Jakonytė) ir III (IVG kl. A. Jacevičiūtė) vietos rajoniniame lietuvių kalbos ir literatūros olimpiados etape; 2 II vietos rajoniniame 2-4 klasių dailės konkurso etape; II komandinė vieta pradinių klasių mokinių piešinių ir žinių konkurse „Pažink Tėvynę iš arčiau“; II komandinė vieta 4-5 klasių rajoniniame anglų kalbos konkurse.</p>
<p>1.2. Bendradarbiavimo su mokinių tėvais tobulinimas</p>	<p>Sklandaus, ugdymo procesą stiprinančio mokytojų, administracijos ir</p>	<p>Suorganizuotas ne mažiau nei vienas seminaras mokytojams komunikacijos su</p>	<p>2025 m. spalio 22 d. suorganizavau seminarą mokytojams „Kaip bendrauti su tėvais brėžiant ribas“.</p>

	<p>mokinių tėvų bendradarbiavimo užtikrinimas</p>	<p>tėvais efektyvinimo tema.</p> <p>Gimnazijos tėvų komiteto įveiklinimas – suorganizuoti ne mažiau nei du Tėvų komiteto susitikimai su Gimnazijos administracija, įgyvendinta ne mažiau nei viena Tėvų komiteto iniciatyva.</p> <p>Suorganizuotas visuotinis tėvų susirinkimas – seminaras apie sklandų tėvų ir mokyklos bendradarbiavimą, jo formas bei kuriamą pridėtinę vertę.</p>	<p>2025 m. balandžio 10 d. ir 2025 m. gruodžio 10 d. suorganizavau Tėvų komiteto ir gimnazijos administracijos susitikimus, kurių metu aptarti tiek gimnazijos administracijai, tiek tėvams rūpimi klausimai.</p> <p>Siekiant sumažinti mokinių poreikį apsipirkinėti miestelio parduotuvėse tėvų iniciatyva gimnazijoje pastatytas pardavimų automatas, kuriame prekiaujama tik reikalavimus mokykloms atitinkančiais užkandžiais ir gėrimais.</p> <p>2025 m. balandžio 10 d. gimnazijoje suorganizuota Tėvų diena, kurioje dalyvavo 14 proc. gimnazijos mokinių tėvų ar kitų teisėtų jų atstovų.</p> <p>Gruodžio mėnesį planuotas visuotinis tėvų susirinkimas Tėvų komiteto pritarimu perkeltas į 2026 metų pradžią.</p>
<p>1.3. Įvairių rizikos veiksnių mažinimui skirtų prevencinių programų įgyvendinimas</p>	<p>Socialinio ir emocinio saugumo stiprinimas, sistemingas žinių atnaujinimas ir gilinimas, tinkamų nuostatų formavimas</p>	<p>Suorganizuotas bent 1 informacinis seminaras tėvams apie kylančias grėsmes vaikų ir paauglių sveikatai bei saugumui.</p> <p>Suorganizuota bent viena iš priemonių: 8-IVG kl. mokinių debatai; prevencinių plakatų ar video klipų konkursas; kita, mokinių tiesioginį įsitraukimą į prevencinį procesą užtikrinanti priemonė.</p> <p>Įsigyti ne mažiau nei 6 elektroninių cigarečių garų detektoriai.</p>	<p>Inicijavau gimnazijos psichologo asistento vedamų prevencinių užsiėmimų ciklą: pravesta 12 užsiėmimų įvairių klasių mokiniams savižudybių, psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo, priklausomo elgesio prevencijos temomis bei 18 užsiėmimų klases mikroklimato gerinimo, sudrauginimo, mokinių emocinio raštingumo ugdymo ir kt. temomis.</p> <p>Inicijavau elektroninių cigarečių garų detektorių pirkimą, planavau lėšas jų įsigijimui.</p> <p>Įsigyti ir gimnazijos tualetuose bei persirengimo kambariuose įrengti 16 elektroninių cigarečių garų detektorių.</p> <p>Su tėvais pasidalinau rekomendacijomis bei nuorodomis į nuotolinius</p>

			<p>renginius: 2025 m. lapkričio 26 d. seminarą „Tėvų vaidmuo ir svarba vaikų gyvenime gydytojo, vaikų ir paauglių psichiatro akimis“; 2025 m. gruodžio 8 d. renginį „Kaip nusipirkti ramybės III-IV klasių gimnazistų tėvams“.</p>
1.4. Ugdymo karjerai tobulinimas	Mokinių įgalinimas pažinti save bei planuoti savo ateitį	<p>Bendradarbiavimo su Gimnazijai skirtu karjeros specialistu stiprinimas: suorganizuotos ne mažiau nei dvi karjeros specialisto veiklos Gimnazijoje arba už jos ribų. Suorganizuoti ne mažiau nei 5 IIG-IVG kl. mokinių susitikimai su profesinių, aukštųjų mokyklų atstovais, dalyvauja ne mažiau nei 85 % įvardintų klasių mokinių. Išbandyta skaitmeninė karjeros planavimo platforma Spotiself.lt IIG klasėje, priimtas sprendimas dėl tolimesnio jos naudojimo.</p>	<p>Siekdama kryptingesnio ir sistemingesnio karjeros ugdymo nuo 2025 m. gegužės 2 d. 0,5 etato krūviu įdarbinau karjeros specialistę. Skatinau mokinių profesinę savišvietą, dalyvavimą susitikimuose su profesinių ir aukštųjų mokyklų atstovais tiek gimnazijoje (suorganizuoti 4 susitikimai), tiek už jos ribų (IIG, IIIG ir IVG kl. mokiniai vyko į parodą Studijos ir Karjera 2025) (dalyvavo 100 % IIG-IVG kl. mokinių). Inicijavau skaitmeninės mokinio pažangos ir karjeros planavimo platformos Spotiself IIG klasėje išbandymą. Nuo 2025 m. rudens Vilniaus rajono savivaldybės iniciatyva ir lėšomis įrankis naudojamas 8-IVG klasėse.</p>

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys/veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Atsižvelgdama į didėjantį SUP mokinių skaičių inicijavau papildomų mokinio padėjėjo etatų steigimą	Įsteigus 2 papildomus mokinio padėjėjo etatus ir įdarbinus dvi mokinio padėjėjas labiau atliepiami individualūs SUP mokinių ugdymosi poreikiai, mokytojai turi galimybę tolygiau paskirstyti dėmesį visiems klasės mokiniams.

<p>3.2. Kreipiausi į Vilniaus rajono savivaldybės administraciją dėl lėšų skyrimo gimnazijos seniausio korpuso fasado remontui</p>	<p>Atnaujintas gimnazijos pradinė klasių korpuso fasadas, sumažintas drėgmės pralaidumas, estetiškas pastato vaizdas stiprina bendruomenės narių pasididžiavimą mokykla, tvarkingas pastatas kuria saugios, prižiūrimos ir šiuolaikiškos mokyklos įvaizdį.</p>
<p>3.3. 2025 m. vasario 7 d. įsakymu Nr. V-14 suformavau darbo grupę rajoninio Užgavėnių šventės renginio Maišiagalos miestelyje organizavimui</p>	<p>Bendruomeniškumo stiprinimas: susitelkusi ir atsakingai renginiui pasiruošusi gimnazijos bendruomenė ne tik praturtino miestelio šventę, bet ir kūrė pasididžiavimo savo nariais jausmą.</p>
<p>3.4. 2025 m. balandžio 30 d. pasirašiau bendradarbiavimo sutartį (Nr. S-4) su Vilniaus kolegija</p>	<p>Sudarytos platesnės profesinio orientavimo, STEAM veiklų organizavimo galimybės.</p>
<p>3.5. 2025 m. gegužės 22 d. suorganizavau seminarą mokytojams „Aukštyn galvas! Kaip kontroliuoti ekranų ir interneto naudojimą vaiko gyvenime“</p>	<p>Mokymų metu gauta informacija sustiprino skaitmeninės higienos gimnazijoje poreikį.</p>
<p>3.6. Inicijavau gimnazijos vaikinų tinklinio komandos, dvejus metus iš eilės tapusios Lietuvos mokyklų žaidynių kaimo vietovių mokyklų tinklinio varžybų nugalėtojais, apdovanojimą edukacine kelione į Čekiją.</p>	<p>Sportininkų apdovanojimas kelione – tai ne tik materialus prizas, tai mokinius stipriai motyvuojantis jų sportinių pasiekimų pripažinimas, investicija į mokinio asmenybę bei gimnazijos kultūrą.</p>
<p>3.7. Dalyvavau Avižienių gimnazijos direktorės Alicijos Bilinskos magistrinio darbo tyrime – interviu „Z kartos mokytojų įvedimas ir integracija į švietimo organizaciją“</p>	<p>Dalyvavimas tyrime gimnaziją pozicionuoja kaip atvirą instituciją, suteikia galimybę pažvelgti į gimnaziją iš šalies, įsivertinti ir imtis pokyčių.</p>
<p>3.8. 2025 m. birželio 20 d. įsakymu Nr. V-87 suformavau gimnazijos pasiruošimo Maišiagalos Švč. M. Marijos Ėmimo į dangų bažnyčios 160 metų jubiliejus šventei darbo grupę</p>	<p>Dalyvavimas miestelio renginiuose stiprina bendruomeniškumą, kultūrinį identitetą bei pasididžiavimo gimnazija jausmą.</p>
<p>3.9. 2025 m. rugsėjo 18 d. įsakymu Nr. V-101 sudariau Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo gimnazijoje tvarkos aprašo rengimo darbo grupę</p>	<p>2025 m. rugsėjo 24 d. įsakymu Nr. V-104 patvirtintas ir nuo 2025 m. spalio 1 d. pradėtas taikyti „Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo gimnazijoje tvarkos aprašas“, kuriama mokymuisi bei bendravimui palankesnė aplinka</p>
<p>3.10. Motyvavau gimnazijos IIG klasių mokinius dalyvauti projekte VU Akademija Vilniaus rajono moksleiviams</p>	<p>Projekte dalyvavo ir diplomus gavo 12 gimnazijos IIG klasių mokinių, turėję galimybę pasinerti į tikrą akademinį pasaulį, atskleisti savo kūrybiškumą bei lyderystę sprendžiant Vilniaus rajono problemas. Gimnazijos mokinių baigiamasis darbas „Kelių infrastruktūra Vilniaus rajone“ įvertintas II vieta.</p>
<p>3.11. 2025 m. spalio 9 d. pasirašiau bendradarbiavimo sutartį su asociacija „Vilniaus rajono balsas“</p>	<p>Sukurtos platesnės gimnazijos veiklos, jos matomumo miestelio bendruomenėje galimybės.</p>
<p>3.12. 2025 m. spalio 15 d. pasirašiau bendradarbiavimo sutartį su socialinę – ugdomąją pagalbą vaikams ir jaunimui</p>	<p>Bendradarbiavimas su VSC organizacija sudaro sąlygas mokinių popamokinio užimtumo galimybių plėtrai, socialinę atskirtį patiriančių,</p>

teikiančia nevyriausybinė organizacija „Vilniaus socialinis klubas“ (VSC)	elgesio sunkumų turinčių jaunuolių įtraukties didinimui ir gimnazijos mikroklimato gerinimui.
3.13. 2025 m. lapkričio 3 d. mokytojams suorganizavau savižudybių prevencijos mokymus	Mokymų metu įgytos žinios bei patirtys stiprina mokytojų psichologinį stabilumą ir profesinį užtikrintumą, įgalina atpažinti grėsmes bei tinkamai į jas reaguoti.
3.14. Gruodžio mėnesį, palaikydama Maišiagalos parapijos iniciatyvą, paskatinau gimnazijos bendruomenę prisidėti prie paramos Ukrainos Chersono miesto gyventojams organizavimo	Organizuojant paramos akciją ne tik surinkta ir Ukrainos gyventojams perduota materialinė parama, tačiau ugdyta bendruomenės narių empatija, bendruomeniškumo ir socialinės atsakomybės jausmas.
3.15. Inicijavau kompiuterinės ir kt. įrangos atnaujinimą, planavau lėšų panaudojimą	7 kabinetuose interaktyvios lentos pakeistos naujais interaktyviais ekranais, atnaujinta kompiuterinė technika
3.16. Planavau gimnazijos erdvių estetinį atnaujinimą, lėšų numatytiems darbams skyrimą	4 dalykų kabinetuose atnaujinti baldai (mokinio suolai ir kėdės, mokytojų darbo stalai ir kėdės, spintos, spintelės), suplanuotas lauko suoliukų, sceninių užuolaidų, scenos grindų dangos atnaujinimas. Funkcionalesni baldai, estetiškesnė ir jaukesnė ugdymosi aplinka.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Strateginis valdymas
7.2. Įtraukusis ugdymas

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Gimnazijos veiklos tobulinimas	Akademinių rezultatų augimas, visapusiškos mokinio asmenybės ugdymas, moderni ir bendradarbiavimu grįsta ugdymosi aplinka	Atlikta 2023-2025 m. gimnazijos strateginio plano analizė. Parengtas 2026-2028 m. gimnazijos strateginis planas. Parengtas ir įgyvendintas 2026 m. gimnazijos veiklos planas, kurio įgyvendinimo rodiklis ne žemesnis nei 75 proc.
8.2. Pilietiškumo ugdymo stiprinimas	Demokratinių vertybių ir nuostatų formavimas, kritinio mąstymo ugdymas, mokinių skatinimas bei įgalinimas veikti	Istorinės atminties renginių organizavimas (ne mažiau 3 renginių per metus). Socialinių akcijų, ekologinių iniciatyvų organizavimas (ne mažiau 2 per metus). Dalyvaujamojo biudžeto projekto įgyvendinimas. Pasirašyta bent viena bendradarbiavimo sutartis su savanorystę palaikančia organizacija. Suorganizuotas bent vienas pilietiškumo ugdymo renginys su miestelyje esančia ugdymo institucija.
8.3. Prevencinės veiklos tobulinimas	Užtikrinti sveiką ir saugią ugdymosi aplinką, kurioje	Atliktas gimnazijos emocinės aplinkos vertinimas (atliktas bent

	mokiniai galėtų sėkmingai mokytis ir augti	vienas tyrimas apie gimnazijos mikroklimatą ar priklausomybes). Sveikatinimo dienos organizavimas (dalyvauja ne mažiau 80 proc. gimnazijos mokinių). Sąmoningumo stiprinimo mėnesio organizavimas (dalyvauja ne mažiau 80 proc. gimnazijos mokinių)
--	--	---

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1.
9.2.
9.3.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: gimnazijos direktorės Kristinos Bajevienės 2025 metų veikla viršijo lūkesčius, nes visos užduotys įvykdytos kai kuriose viršijant vertinimo rodiklius. Taip pat įvykdyta 16 neplanuotų, tačiau kokybiškam gimnazijos darbui labai svarbių veiklų.

Gimnazijos tarybos pirmininkė _____ Ana Pramoviene _____ 2026-02-04
(parašas) (vardas ir pavardė) (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Įvykdytos visos užduotys ir kai kurie vertinimo rodikliai viršyti, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertindami puikiai.

Savivaldybės meras _____ 2026-02-18 _____ Robert Duchnevič _____
(į pareigas priimančio asmens) (parašas) (vardas ir pavardė)
ar jo įgalioto asmens

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas viršijanti lūkesčius.

Susipažinau

Gimnazijos direktorė _____ Kristina Bajevienė _____ 2026-02-18
(parašas) (data)