

**VILNIAUS R. MARIJAMPOLIO VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO
DIREKTORĖS IRENOS TAMOŠEVIČIENĖS
2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2026 m. sausio __ Nr. __
Marijampolis

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

2025 m. įstaigos veikla buvo organizuojama remiantys veiklos tikslais, uždaviniais bei 2021-2025 m. strateginio plano veiklos prioritetais:

Užtikrinti kokybišką ir inovatyvų ugdymą įvairių gebėjimų ir poreikių vaikams, grindžiamą didesniu įsitraukimu, bendruomeniškumu, suinteresuotų šalių sąveika ir socialine partneryste, vadovaujantis šiuolaikinio ugdymo kaitos tendencijomis.

Atsižvelgiant į strateginio plano kryptis ir vadovui nustatytas metines užduotis, kryptingas dėmesys buvo sutelktas į sklandų atnaujintų ikimokyklinio ugdymo programų diegimą, įtraukios ir vaikų poreikius atliepiančios ugdymo aplinkos kūrimą, atsakingą finansinių išteklių valdymą bei racionalų jų paskirstymą, taip pat nuoseklų strateginių ir metinių veiklos tikslų įgyvendinimą. Vykdomos veiklos orientuotos į ugdymo kokybės stiprinimą, tvarų įstaigos veiklos vystymą ir ilgalaikių strateginių tikslų įgyvendinimą.

Atnaujinta ir su savivaldybe suderinta ikimokyklinio ugdymo programa „Mes – gamtos vaikai“, atitinkanti šiuolaikinius ugdymo metodus, inovacijas ir naujausius vaikų raidos mokslo pasiekimus.

Programa sukurta atsižvelgiant į šiuolaikinius ikimokyklinio ugdymo(si) reikalavimus, grupių savitumą ir vaikų individualumą. Į ugdymo turinį integruotos prevencinės programos: emocinio ugdymo programa „Siautukai“, „Gyvenimo įgūdžių ugdymo programa“, „Smurto ir patyčių prevencijos programa“, buvo stiprinami ikimokyklinio vaikų emocinio sąmoningumo, savireguliacijos, bendravimo ir problemų sprendimo gebėjimai. Šių programų įgyvendinimas prisidėjo prie pozityvaus vaikų elgesio formavimo, tarpusavio santykių gerinimo bei emociškai saugios, sveikos ir draugiškos ugdymo aplinkos kūrimo.

Tėvai įsitraukia į įstaigos veiklą: dalinasi patirtimi, veda veiklas grupėse, dalyvauja įstaigos renginiuose, vakaronėse, vykdo bendrus kūrybinius darbus.

Užtikrinti nuolatinį pedagogų profesinį, asmeninį tobulėjimą, telkti veiklią, atsakingą, aktyvią bendruomenę.

Įgyvendinant strateginio plano kryptis, orientuotas į ugdymo kokybės gerinimą, įtraukties stiprinimą ir atnaujinto ugdymo turinio diegimą, visi įstaigos pedagogai dalyvavo Nacionalinės švietimo agentūros projekte „Ikimokyklinio ugdymo turinio kaita“. Projekto metu mokytojai kryptingai tobulino profesines kompetencijas, susijusias su ikimokyklinio ugdymo turinio kūrimu ir įgyvendinimu, įtraukties principų integravimu į ugdymo procesą, vaikų kritinio mąstymo ir problemų sprendimo gebėjimų ugdymu bei kolegialiu mokymusi, dalijantis gerąja patirtimi. Projekto metu pasiekti rezultatai sudarė prielaidas sėkmingai taikyti atnaujintą ikimokyklinio ugdymo programą ir užtikrinti nuoseklų ugdymo turinio atnaujinimo procesą.

Įstaigoje buvo sudarytos palankios sąlygos pedagogams ir mokinio bei mokytojo padėjėjoms savarankiškai pasirinkti kvalifikacijos tobulinimo mokymus, kursus ir seminarus per platformą

„Pedagogas.lt“. Ataskaitiniu laikotarpiu kiekvienas mokytojas dalyvavo daugiau kaip 40 akademinų valandų kvalifikacijos tobulinimo veiklose, finansuojamose įstaigos lėšomis. Ši praktika rodo tikslingą ir racionalų mokytojų kvalifikacijos tobulinimui skirtų finansinių išteklių planavimą ir panaudojimą, užtikrinant lėšų naudojimą pagal nustatytą paskirtį. Mokytojai aktyviai dalijasi profesine patirtimi ir už darželio ribų, prisidedami prie gerosios patirties sklaidos. Įstaiga bendradarbiauja su Vilniaus rajono, Vilniaus miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigomis. Dalyvauja respublikiniuose projektuose, veiklose, konferencijose, dalijasi gerąja patirtimi, bei semiasi naujų idėjų, metodų. Informacija pateikta įstaigos internetinėje svetainėje <https://www.marijampoliold.lt/>

Kurti pilietišką, kūrybišką, sveiką ir saugią gyvenančią bendruomenę.

Ugdymo procese buvo nuosekliai minimos Lietuvos valstybinės ir atmintinos datos bei tradicinės šventės, integruojant jas į kasdienes ugdomasias veiklas – minint Vasario 16-ąją, Kovo 11-ąją, Tolerancijos dieną ir kitas reikšmingas datas, ugdant vaikų pilietiškumą, tautinės tapatybės jausmą bei pagarbą kultūrinei ir socialinei įvairovei, rengiamos verbų rišimo dirbtuvės, švenčiamos Joninės, Žolinė.

Bendradarbiaujant su Vilniaus visuomenės sveikatos biuru, įstaigoje buvo organizuojami renginiai sveikatos tema (4) rengiami sveikatos projektai (2) vaikams ir visai įstaigos bendruomenei. Buvo vykdomas tėvų švietimas sveikatos temomis bei informavimas apie sveikatos ugdymą įstaigoje. Formuojant sveikos gyvensenos įgūdžius įstaiga dalyvauja ES programose „Pienas vaikams“ ir „Vaisių ir daržovių vartojimo skatinimas mokyklose“.

Sukurti sveiką, saugią, estetišką, šiuolaikinius ugdymosi reikalavimus bei bendruomenės narių poreikius atitinkančią aplinką.

Siekdama gerinti ugdymo aplinkos kokybę, įstaiga ataskaitiniu laikotarpiu įgyvendino planuotus remonto ir aplinkos gerinimo darbus. Buvo suremontuoti įstaigos sanitariniai mazgai ir įėjimo apšvietimas, pakeisti neveikiantys ventiliatoriai, atliktas lauko aikštelių remontas, sudarant palankesnes sąlygas ugdymo veikloms ir renginiams. Visi darbai finansuoti iš Vilniaus rajono savivaldybės skirtų lėšų, užtikrinant saugią, estetišką ir vaikų poreikius atliepiančią ugdymo aplinką.

Įrengta žalioji lauko edukacinė erdvė „Gėlynas ne tik grožiui, bet ir ugdymui“. Tikimės, kad šis gėlynas taps gražia bendruomenės vienybės ir rūpestingumo sinteze – pavyzdžiu, kaip bendros iniciatyvos gali auginti ne tik gėles, bet ir atsakingus gamtą mylinčius vaikus. Atnaujintos lauko erdvės: „Vabalų namelis“, „Skambantys vėjo varpeliai“, „Šiltnamis-laboratorija“, įrengta „Gamtinių medžiagų tyrinėjimų laboratorija“, įsigyta „Lauko bibliotekėlė“, sudaro sąlygas patyriminiam, tiriamajam ir gamtamoksliniam ugdymui. Šios erdvės skatina vaikų smalsumą, kūrybiškumą, kritinį mąstymą ir pažinimo motyvaciją, ugdo aplinkosauginį sąmoningumą, savarankiškumą bei bendradarbiavimo įgūdžius. Veiklos gryname ore prisideda prie vaikų emocinės ir fizinės gerovės, padeda stiprinti ryšį su gamta ir sudaro prielaidas visapusiškai vaiko raidai. Įrengtos inovatyvios ugdymosi aplinkos, erdvės suteiks didesnes galimybes vaikų sensoriniams poreikiams tenkinti. Atnaujintos lauko žaidimų aikštelės modernizuoti įrenginiai bei inventoriaus, užtikrina vaikų saugumo bei fizinio aktyvumo poreikius.

Organizuojant vaikų maitinimą ir laikantis higienos reikalavimų, per ataskaitinį laikotarpį atnaujinta virtuvės įranga ir inventorių – įsigytas naujas šaldytuvas, daržovių trintuvai bei indai vaikams. Šios priemonės prisideda prie vaikų maitinimo kultūros ugdymo, formuojant vaikams sveikos mitybos įpročius, pagarbą požiūrį į maistą ir estetišką maitinimo aplinką.

2025 m. mėnesio pradžioje buvo organizuotas bendras tėvų susirinkimas būsimiems lopšelio-darželio bendruomenės nariams, kuriame dalyvavo įstaigos pedagogai. Susitikimo metu aptarti vaikų adaptacijos ikimokyklinio ugdymo įstaigoje etapai, galimi emociniai iššūkiai, tėvų ir pedagogų

vaidmuo adaptacijos laikotarpiu bei priemonės, padedančios vaikams sklandžiau prisitaikyti prie naujos ugdymo aplinkos. Renginio metu tėvams buvo sudarytos galimybės užduoti klausimus, išsakyti lūkesčius ir gauti specialistų rekomendacijas, taip stiprinant bendradarbiavimą, tėvų informuotumą ir pasitikėjimą ugdymo įstaigos veikla.

Ataskaitiniu laikotarpiu vykdyta nuosekli ir kryptinga veikla, apimanti ugdymo proceso organizavimą, atnaujinto ikimokyklinio ugdymo turinio taikymą, vaikų emocinės gerovės stiprinimą, bendruomenės įtraukimą, pedagogų profesinių kompetencijų tobulinimą bei materialinės bazės gerinimą. Bendruose veiklos rezultatuose atsispindi atsakingas finansinių išteklių planavimas, racionalus skirtų lėšų panaudojimas ir finansinio raštingumo stiprinimas.

Informacija apie įstaigos veiklą skelbta darželio interneto svetainėje <https://www.marijampoliold.lt/>

Apibendrinant galima konstatuoti, kad lopšelis-darželis kryptingai ir nuosekliai įgyvendina strateginius tikslus, stiprina ugdymo kokybę bei kuria saugią, įtraukią aplinką, orientuotą į kiekvieno vaiko individualią pažangą. Bendruomenės bendradarbiavimas, nuolatinis darbuotojų profesinis tobulėjimas ir atsakingas požiūris į pokyčius sudaro tvirtą pagrindą tolesnei įstaigos raidai. Įstaiga pasirengusi tęsti pradėtas iniciatyvas, prisitaikyti prie švietimo sistemos pokyčių ir užtikrinti kokybišką ikimokyklinį ugdymą ateityje.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

| Metų užduotys (toliau – užduotys) | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
|---|--|---|---|
| Užtikrinti kokybišką ikimokyklinio ugdymo organizavimą. Atnaujinti ikimokyklinio ugdymo programą. | Parengta ir atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa, atitinka ugdytinių poreikius, amžiaus tarpsnių ypatumus, yra orientuota į visapusišką vaikų ugdymą, pasitelkiant žaidimą, kūrybiškumą ir aktyvų potyriminį mokymąsi. | Iki 2025-09-01 parengta ir patvirtinta ikimokyklinio ugdymo programa. 100 proc. ikimokyklinio ugdymo mokytojų išanalizavę ikimokyklinio ugdymo programos gaires. | Ikimokyklinio ugdymo programai „Mes – gamtos vaikai“ pritarta Vilniaus rajono savivaldybės mero 2025 m. birželio mėn. 05d. potvarkiu Nr. M22-2501(2.1.E) . Programa patvirtinta Vilniaus r. Marijampolio vaikų lopšelio-darželio direktoriaus 2025 m. birželio mėn. 10 d. įsakymu Nr. V1-28 Programa patalpinta įstaigos tinklalapyje https://www.marijampoliold.lt/ ir el. dienyne „Mūsų darželis“. 100 proc. mokytojų dalyvavo atnaujinto ugdymo turinio mokymuose, teikė savo pasiūlymus programos kūrimui. |

| | | | |
|--|---|---|---|
| | | <p>Organizuotas susitikimas su ugdytinių tėvais, atnaujintos programos pristatymui bei jų įtraukimui į ugdymo procesą.</p> <p>Koordinuojamas vertinamas, ikimokyklinio ugdymo programos diegimas įstaigoje.</p> | <p>Nuo 2025 m. rugsėjo 1 d. pradėtas programos įgyvendinimas.</p> <p>Atnaujinta programa pristatyta tėvams visuotiniame tėvų susirinkime, bei detalizuojama grupių tėvų susirinkimuose. Atsižvelgiant į atnaujintos programos turinį, atnaujintos ugdymo planavimo formos, vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimas.</p> <p>Ne mažiau kaip 70 procentų tėvų dalyvavo programos pristatymuose, ne mažiau kaip 60 procentų aktyviai įsitraukia į ugdymo procesą.</p> <p>Ne rečiau kaip kartą į ketvirtį metodinės grupės susirinkimų metu, analizuojamas ir vertinamas programos įgyvendinimas, vaikų stebėjimo įžvalgos, teikiamos konsultacijos, stebima grupių veikla.</p> <p>Norėdami užtikrinti aukštos kokybės ugdymą ir palankią aplinką vaikams, atliktas tėvų poreikių tyrimas. Tyrimo rezultatai panaudoti įstaigos įsivertinimui ir tolimesnių tikslų numatymui.</p> |
| <p>2.2.Skatinti tėvų ir pedagogų bendradarbiavimą bei žinių apie pozityvią tėvystę plėtrą, siekiant užtikrinti sveiką vaikų emocinį vystymąsi.</p> | <p>Tėvai įgis naujų įgūdžių ir žinių, kaip gerinti santykius su vaikais, stiprinti jų emocinę gerovę ir gerovę ir skatinti jų vystymąsi pagal pozityvios tėvystės principus</p> | <p>Pravestos tėvų ir vaikų skaitymo popietės (ne mažiau dviejų).</p> <p>Įgyvendintas vienas tėvų ir pedagogų bendras projektas.</p> | <p>Pravestos skaitymo savaitės grupėse, kurių metu vaikai klausėsi skaitomu kūrinėlių, pristatinėjo savo mylimą knygutę.</p> <p>Įgyvendintas pedagogų ir tėvų projektas „Gamtinių medžiagų tyrinėjimų laboratorija“. Gamtinių medžiagų laboratorija darželyje suteikė vaikams galimybę tyrinėti, liesti ir pažinti gamtą per praktines</p> |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | <p>Pedagogai prisidės prie tėvų pasitikėjimo ugdymo procese ir sustiprins šeimos bei įstaigos bendradarbiavimą.</p> | <p>Organizuotas seminaras tėvams apie vaikų elgesį, streso valdymą, emocinį intelektą, tėvystės strategijas. Kviečiami specialistai, psichologai, pedagogai) dalintis savo žiniomis. Organizuoti ne mažiau 2 tėvų susirinkimai, kuriuose, aptariamos vaikų raidą, emocinės gerovės užtikrinimo metodai, teigiamo elgesio skatinimas. Diskusijos apie kasdienius tėvystės iššūkius ir jų sprendimo būdus.</p> | <p>veiklas. Vaikai ugdė smulkiąją motoriką, lavino jutimus, kūrybiškumą ir pradinį mokslinį mąstymą. Grupinės užduotys skatino bendradarbiavimą, dalijimąsi ir atsakomybę. Veikla taip pat formavo pagarbą gamtai ir ekologinį sąmoningumą. Įgyvendintas dalyvavimas tarptautiniame projekte „Budinam Žemę“, kur vaikai kartu su tėveliai pagamino vėjo varpelius. Tradiciškai visa įstaigos bendruomenė „Pyragų dieną“. Visa surinkta parama buvo skirta Vaiko raidos klinikai neįgalių, sunkiai sergančių vaikų reabilitacijoms. Specialūs tėvų mokymai nebuvo organizuoti dėl veiklos prioritetų ir išteklių paskirstymo, tačiau sąmoningos tėvystės ugdymas buvo užtikrintas kitomis priemonėmis. Buvo stiprinamas tėvų ir pedagogų bendradarbiavimas bei tėvų įsitraukimas į vaiko ugdymo procesą, nuosekliai teikiant informaciją ir švietimą bendradarbiaujant su visuomenės sveikatos biuru, pedagogine psichologine, vaiko teisių apsaugos tarnybomis. Aktualūs patarimai apie vaikų raidą, emocinę gerovę ir pozityvią tėvystę reguliariai skelbiami grupių „Facebook“ paskyroje, o pedagogai papildomai dalijasi patikima ir praktiškai pritaikoma informacija, skatinančia tėvų sąmoningumą ir atsakingą</p> |
|--|---|--|--|

| | | | |
|---|---|--|---|
| | | | <p>požiūrį į ugdymą. Organizuoti 2 tėvų susirinkimai.</p> <p>Pagal poreikį, bet ne rečiau kaip kartą per savaitę teikiamos asmeninės konsultacijos tėvams apie kasdienes tėvystės iššūkius.</p> <p>Tėvai aktyviai įsitraukė į darželio veiklas – renginius, edukacijas, kūrybines dirbtuves ir bendruomenines iniciatyvas. Pedagogų stebėjimais, 30 proc. pagerėjo vaikų emocinis stabilumas ir socialiniai įgūdžiai, sumažėjo konfliktinės situacijos, susijusios su ugdymo ar auklėjimo klausimais.</p> |
| 8.3. Kurti ir tobulinti funkcionalias, saugias ir estetiškas ugdymo aplinkas. | Įrengtos 2 edukacinės zonos lauko erdvėse. | <p>Įsigyta žaidimų aikštelė, įkurtas vaikų poilsio ir skaitymo kampelis „Ką pasakoja knygelės“ (bibliotekėlė).</p> <p>Įgyvendintos ne mažiau kaip dvi veiklos įstaigos bendruomenei.</p> | <p>Suremontuota žaidimų aikštelė, įsigytos sūpynės, įsigyta lauko bibliotekėlė. 2 grupėse įkurti vaikų poilsio (ramybės) kampeliai. Vienoje grupėje atnaujinta bibliotekėlė.</p> <p>Įgyvendintos veiklos įstaigos bendruomenei“ Kaziuko mugė, keturios g rupių vakaronės, Mamos diena skirtos popietės, Išleistuvės, Joninės, šeimos šventė „Šeimų kelionė po linksmųjų šalių“.</p> |
| 8.4. Stiprinti mokyklos išorinę ir vidinę komunikaciją. | Užtikrinti kad visa reikalinga informacija apie renginius, ugdymo pokyčius, tėvų ir pedagogų susitikimus bei kitas svarbias temas būtų skelbiama laiku ir pasiekiami visiems įstaigos darbuotojams (pedagogams, pagalbos specialistams, | <p>Informacija apie renginius, mokyklos gyvenimą, mokinių pasiekimus pateikiama, įstaigos interneto svetainėje, spaudoje, soc. tinkluose, savivaldybės internetinėje svetainėje ir kt.</p> <p>Direktorius įsakymu sudaryta ir patvirtinta įstaigos įvaizdžio kūrimo grupė.</p> | <p>Įstaigoje užtikrinta nuosekli vidinė ir išorinė komunikacija – informacija apie įstaigos veiklą, ugdymo procesą, renginius ir pasiekimus reguliariai viešinta įstaigos interneto svetainėje, uždaroje „Facebook“ paskyroje, savivaldybės internetinėje svetainėje.</p> <p>Direktorius įsakymu veikė įstaigos įvaizdžio kūrimo darbo grupė, kurios veikloje aktyviai dalyvavo pedagogai, prisidėdami prie nuoseklaus ir</p> |

| | | | |
|--|---|---|--|
| | <p>administracijai) per įstaigos vidaus ir išorės komunikacijos kanalus. Skatinti aktyvesnį pedagogų ir administracijos bendradarbiavimą, organizuojant reguliarius susitikimus, kur būtų aptariami iššūkiai, pasiekimai ir bendri tikslai.</p> | <p>Organizuojami bendri renginiai, seminarai, edukacijos, skatinant bendros komandos formavimą ir skleidžiant gerą patirtį.</p> <p>Ne mažiau kaip 40 proc. mokytojų dalijasi gerą patirtimi (skaito pranešimus, mokykloje, rajono švietimo įstaigose, respublikinėse konferencijose ir pan..)</p> | <p>pozityvaus įstaigos įvaizdžio formavimo. Sukurta įstaigos logotipas. 2025 metais įstaigos bendruomenės nariai dalyvavo seniūnijos heraldikos šventėje - paruošė veiklas seniūnijos vaikams, Vilniaus rajono derliaus šventėje – puošė Marijampolio seniūnijos kiemelį, Marijampolio seniūnijos rengiamoje – Eglutės įžiebimo šventėje – papuošė foto sieną, kartu su ugdytiniais dalyvavo Marijampolio seniūnijos Šeimos šventėje. Šios veiklos stiprino bendruomenės įsitraukimą, pozityvų įstaigos įvaizdį bei bendradarbiavimą su socialiniais partneriais.</p> <p>Pedagogai stebėjo ir vedė atviras ugdomasias veiklas, o daugiau kaip 40 % jų dalijosi gerą patirtimi – skaitė pranešimus respublikinėje MRU konferencijoje (2025-12-08, rajono metodinėse valandose (2025-04-01, 2025-11-17), vedė užsiėmimus įstaigos pedagogams, dalyvavo rengiamuose respublikos bei rajono projektuose.</p> |
|--|---|---|--|

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

| Užduotys | Priežastys, rizikos |
|-------------|---------------------|
| 2.1. Nebuvo | |

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

| Užduotys / veiklos | Poveikis švietimo įstaigos veiklai |
|--|---|
| 3.1. Įgyvendinant savivaldybės sprendimą dėl perėjimo prie | Įgyvendinant savivaldybės sprendimą dėl perėjimo prie centralizuotų informacinių sistemų (DBSIS, EcoCost, |

| | |
|---|--|
| <p>centralizuotų informacinių sistemų (DBSIS, EcoCost, TVS, WorkSpace, SABBIS), užtikrinau šių sistemų diegimo ir taikymo sklandumus, sudariau sąlygas darbuotojų pasirengimui dirbti su naujomis sistemomis ir nuosekliam perėjimui prie atnaujintų darbo procesų.</p> | <p>TVS, WorkSpace, SABBIS), įstaigoje užtikrintas sklandus jų diegimas ir taikymas. Tai leido efektyvinti administracinius procesus, didinti duomenų tikslumą ir skaidrumą, mažinti popierinių dokumentų srautus, prisidedant prie tvarumo bei užtikrinti nuoseklų ir kokybišką įstaigos veiklos organizavimą.</p> |
| <p>3.2. Baigiau Mykolo Romerio universiteto Edukacinių technologijų valdymo (specializacija – Vadyba mokykloje) magistrantūros studijas ir įgijau Ugdymo mokslų magistro laipsnį (MRU Magistro diplomą MGD Nr. 024773).</p> | <p>Studijos prisidėjo prie efektyvesnio ugdymo proceso organizavimo darželyje, diegiant inovatyvius ugdymo metodus ir edukacines technologijas, pritaikytas ikimokyklinio amžiaus vaikų poreikiams. Taip pat buvo stiprinamas pedagogų bendradarbiavimas, komandinio darbo kultūra, skatinamas pedagogų profesinis tobulėjimas ir refleksija.</p> <p>Vadybos mokykloje specializacija sudarė prielaidas gerinti darželio vidaus kokybės vadybos sistemą, stiprinti ryšius su tėvais ir socialiniais partneriais, kurti saugią, įtraukiančią ir vaiko ugdymuisi palankią aplinką. Visa tai turėjo tiesioginę teigiamą įtaką darželio veiklos kokybei, ugdymo pasiekimams ir bendruomenės pasitenkinimui..</p> |
| <p>3.3. Inicijavau sanitarinių mazgų remonto pirkimą per CPO. Atliktas sanitarinių mazgų remontas, atitinkantis higienos reikalavimus.</p> | <p>Inicijavus sanitarinių mazgų remonto pirkimą ir atlikus sanitarinių mazgų remontą, užtikrinta, kad patalpos atitinka galiojančius higienos reikalavimus. Tai sudarė saugias ir sveikatai palankias sąlygas vaikams, pagerino asmens higienos įpročių formavimąsi, sumažino infekcinių ligų plitimo riziką bei prisidėjo prie vaikų gerovės ir kasdienio komforto darželyje. Pateiktas prašymas dėl higienos paso gavimo.</p> |
| <p>3.5 Inicijavau šalia esančio žemės sklypo dalį (27 arus) Liepų g.17 A prijungti prie įstaigos turimos teritorijos padidinant plotą.</p> | <p>Prijungta gretimo sklypo teritorija suteiktą vaikams daugiau erdvės žaidimams ir veikloms lauke bei leistų ateityje numatyti darželio plėtrą.</p> |
| <p>3.6. Atnaujinta įstaigos svetainė.</p> | <p>Atnaujinta įstaigos interneto svetainė pagerino informacijos prieinamumą ir aiškumą bendruomenei. Svetainėje struktūruotai pateikiama aktuali informacija apie įstaigos veiklą, ugdymo procesą, naujienas ir renginius, sudarytos sąlygos operatyvesnei komunikacijai su tėvais bei visuomene. Atnaujinimas prisidėjo prie įstaigos įvaizdžio gerinimo ir skaidresnės informacijos sklaidos.</p> |
| <p>3.7. Bendradarbiaujant su Vilniaus rajono sveikatos biuru, organizavau kontaktinius mokymus įstaigos darbuotojams, skirtus psichologinės</p> | <p>Organizuoti mokymai prisidėjo prie darbuotojų emocinės gerovės stiprinimo, padėjo ugdyti streso valdymo ir emocinio atsparumo gebėjimus, gerino tarpusavio komunikaciją ir bendradarbiavimą</p> |

| | |
|---|--|
| <p>gerovės ir tarpusavio bendradarbiavimo stiprinimui. Mokymų metu nagrinėtos šios temos: streso valdymas ir emocinio atsparumo stiprinimas, efektyvi komunikacija ir bendradarbiavimas, teigiamo tarpusavio mikroklimato kūrimas bei komandos stiprybių atpažinimas, konfliktų sprendimo strategijos ir darbo bei asmeninio gyvenimo balanso palaikymas.</p> | <p>komandoje. Darbuotojai įgijo praktinių konfliktų sprendimo įgūdžių, sustiprino gebėjimą kurti pozityvų mikroklimatą, efektyviau spręsti kasdienes profesines situacijas ir derinti darbo bei asmeninio gyvenimo balansą. Tai sudarė prielaidas didesniai pasitenkinimui darbu, motyvacijai ir kokybiškesniam ugdymo proceso organizavimui.</p> |
| <p>3.8. Organizavau išvyką darželio ugdytiniams į „Pelėdų“ parką, esanti Rudaminoje.</p> | <p>Organizuota išvyka į Rudaminoje esantį „Pelėdų“ parką suteikė vaikams galimybę tiesiogiai pažinti gyvąją gamtą ir praplėsti žinias apie paukščius jų natūralioje aplinkoje. Patyriminės veiklos metu ugdytiniai lavino pažintinius gebėjimus, smalsumą, stebėjimo įgūdžius ir aplinkosauginį sąmoningumą. Išvyka taip pat prisidėjo prie vaikų socialinių įgūdžių, savarankiškumo ir atsakomybės ugdymo, stiprino emocinę gerovę bei teigiamą santykį su gamta.</p> |

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiiekti rezultatai ir jų rodikliai |
|------------|---------------------|---|--------------------------------------|
| 4.1.Nebuvo | | | |
| 4.2. | | | |

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

| Vertinimo kriterijai | Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai | | | |
|---|--|----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| 5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas | 1 <input type="checkbox"/> | 2 <input type="checkbox"/> | 3 <input type="checkbox"/> | 4 <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas | 1 <input type="checkbox"/> | 2 <input type="checkbox"/> | 3 <input type="checkbox"/> | 4 <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas | 1 <input type="checkbox"/> | 2 <input type="checkbox"/> | 3 <input type="checkbox"/> | 4 <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų | 1 <input type="checkbox"/> | 2 <input type="checkbox"/> | 3 <input type="checkbox"/> | 4 <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis) | 1 <input type="checkbox"/> | 2 <input type="checkbox"/> | 3 <input type="checkbox"/> | 4 <input checked="" type="checkbox"/> |

**IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ
TOBULINIMAS**

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

| Užduočių įvykdymo aprašymas | Pažymimas atitinkamas langelis |
|---|---|
| 6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių | Viršijantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/> |
| 6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/> |
| 6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius | Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/> |
| 6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/> |

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

| |
|---------------------------------|
| 7.1. Darbo teisė. |
| 7.2. Informacinių technologijų. |

**V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI**

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) |
|--|--|---|
| 8.1. Užtikrinti aukštos kokybės ugdymo procesą, paremtą kolegialiu bendradarbiavimu ir įvairiais ugdymo organizavimo būdais. | Diegiant kolegialaus bendradarbiavimo paradigmą, sudarytos galimybės mokytojams tobulinti ugdymo procesą, taikyti ugdymo inovacijas ir individualizuoti mokymą, atsižvelgiant į skirtingų gebėjimų vaikų poreikius. | Organizuotos ne mažiau kaip 5 kolegialaus bendradarbiavimo veiklos (atvirų veiklų stebėjimas ir refleksija). Išplėsta gamtamokslio ugdymo edukacinė erdvė lauke, joje organizuojama ugdomoji veikla (kiekvienai grupei ne mažiau kaip po 2 veiklas). Į ugdymo procesą integruoti ne mažiau kaip 2 tvarios gyvensenos ir ekologijos projektai ir/ar veiklos. |
| 8.2. Puoselėti pozityvią, motyvuojančią, skatinančią bendrauti ir bendradarbiauti įstaigos kultūrą. | Pozityvi, motyvuojanti, skatinanti bendrauti ir bendradarbiauti įstaigos kultūra, sudarytos sąlygos bendruomenės nariams įgyvendinti savo idėjas, kuriamas bendrystės tinklas su kultūros, sveikatos ir kt. srityse dirbančiomis įstaigomis. | Sustiprintas socialinių partnerysčių tinklas: įgyvendintos bendros veiklos Marijampolio seniūnija, Vilniaus rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuru ir Vilniaus r. Meilės Lukšienė gimnazija. Organizuota Atvirų durų diena, kurios metu darželio veikla besidomintys asmenys supažindinti su darželio erdvėmis, |

| | | |
|---|--|---|
| | | ugdymo sąlygomis ir organizavimu bei švietimo pagalbos teikimo galimybėmis. |
| 8.3. Stiprinti švietimo pagalbos teikimą ir saugios aplinkos kūrimą, grįstą įtraukiojo ugdymo principais. | <p>Kurti fiziškai ir emociškai saugią vaiko ugdymo(si) aplinką, užtikrinant visiems vaikams lygiavertį įsitraukimą į ugdymo procesą, taikant įtraukiojo ugdymo principus.</p> <p>Stiprinti pedagogų profesinį tobulėjimą įtraukiojo ugdymo srityje.</p> <p>Individualius vaikų poreikius atitinkančios aplinkos kūrimas.</p> | <p>Vaiko gerovės komisijos vertinimai vykdomi esant poreikiui visus metus (VKG pasitarimai vykdomi ne rečiau 1k. per ketv). Atlikti pirminiai vaikų vertinimai. (pagal poreikį).</p> <p>Parengtas individualios pagalbos vaikui teikimo aprašas ir algoritmas.</p> <p>Vaikų socialinėms emocinėms kompetencijoms ugdyti 3-5 metų vaikų grupėje įgyvendinta prevencinė programa „Siautukai“.</p> <p>Mokytojams ir mokinio padėjėjams organizuotas ne mažiau kaip 1 mokymai dėl pagalbos ugdytiniams, turintiems elgesio ir emocijų sutrikimų.</p> <p>Kiekvienoje grupėje įsigytos priemonės vaikų sensoriniam ugdymui:</p> <p>Įrengti sensoriniai kampeliai (4 vnt.) interaktyvios grindys, sensoriniai akvariumai (2 vnt), sensorinės sienelės (2vnt.), šviečiantys bokšteliai (4 vnt).</p> |

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Riboti finansiniai ir materialiniai ištekliai.

9.2. Teisės aktų kaita.

9.3. Žmogiškasis faktorius (nedarbingumas, pademija).

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Direktorės Irenos Tamoševičienės veiklos rezultatus ir metinių užduočių vykdymą įstaigos taryba vertina viršijanti lūkesčius. Vadovė aktyviai įgyvendino 2025 metų planus. Įvykdytos visos numatytos užduotys, viršyti suplanuoti rezultatai ir įvykdytos papildomos veiklos, kurios pagerino vaikų ugdymo kokybę ir darbuotojų darbo sąlygas. Direktorės sprendimai, racionalus finansų valdymas, grupių atnaujinimas prisidėjo prie aukštos ugdymo kokybės, teigiamos darbo aplinkos ir saugumo užtikrinimo.

Tarybos pirmininkė

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /

Olga Peluškevič 2025-01-28

(vardas ir pavardė)

(data)

darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Įvykdytos visos užduotys ir kai kurie vertinimo rodikliai viršyti, o beišėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami puikiai.

Savininkas

(į pareigas priimančio asmens ar jo įgalioto asmens)

Robert Duchovics 2026-02-09

(vardas ir pavardė)

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas viršijanti lūkesčius.

Susipažinau.

Direktore

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Meng Tamoševičė

(vardas ir pavardė)

(data)

2026-02-09