

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų I priedas

**VILNIAUS R. NEMĖŽIO VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO
DIREKTORĖS IRENOS KIVYTIENĖS
2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2026 m. sausio Nr.

Nemėžis

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

2025 m. lopšelio-darželio strateginio bei metinio veiklos plano įgyvendinimas buvo orientuotas į šias pagrindines kryptis:

1. Kokybiško, inovatyvaus ir šiuolaikiško ugdymo užtikrinimą.
2. Darbuotojų kompetencijų plėtrą ir bendruomenės vienybės stiprinimą.
3. Lopšelio-darželio infrastruktūros plėtrą ir švietimo įtraukties didinimą.

Lopšelio-darželio bendruomenė kryptingai siekė iškeltų veiklos prioritetų, tikslų ir uždavinių. Veikla buvo grindžiama Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu ir kitais ikimokyklinį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais. Vadovaujantis strateginiu planu, įgyvendintas nuoseklus priemonių kompleksas, stiprinantis bendruomenės fizinę, emocinę ir socialinę sveikatą.

✓ Patenkinti tėvų lūkesčiai dėl lietuvių kalba veikiančios lopšelio grupės įkūrimo. Grupės suformuotos pagal vaikų amžių, atidaryta papildoma lietuvių grupė, įsikūrusi moduliniam priestate. Šiuo metu lopšelyje-darželyje veikia septynios vaikų grupės, dvi iš jų – vaikams iki trejų metų. Nepaisant ypatingų sąlygų, kai kelis mėnesius nebuvo galimybės naudotis sale, lopšelio-darželio veikla vyko nenutrūkstamai, užtikrinant muzikinį, fizinį ir kultūrinį ugdymą.

✓ Atnaujinta ir su savivaldybe suderinta ikimokyklinio ugdymo programa „Aukime kartu su ažuolais“, atitinkanti šiuolaikinius ugdymo metodus, inovacijas ir naujausius vaikų raidos mokslo pasiekimus.

✓ Ugdymas organizuotas išlaikant „Sveikatą stiprinančios mokyklos“ ir „Aktyvios mokyklos“ statusus – aktyviai dalyvauta Vilniaus rajono ir šalies masto renginiuose, projektuose, akcijose bei olimpiadose, skatinančiose vaikų fizinį aktyvumą.

✓ Didelis dėmesys skirtas įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui – vaikai, turintys labai didelių, didelių ar vidutinių specialiųjų ugdymosi poreikių, sėkmingai integruojami į ugdymo procesą. Jiems teikiama tikslinga ir kvalifikuota švietimo pagalba, kurią užtikrina Vaiko gerovės komisija, švietimo pagalbos specialistai, grupių mokytojai ir mokinio padėjėjai.

✓ Nuosekliai plėtojamas bendradarbiavimas su ugdytinių tėvais – jie aktyviai įtraukiami į grupių ir darželio gyvenimą, organizuoja edukacijas, kūrybines dirbtuves ir kitas bendras veiklas. Bendruomenė kryptingai įgyvendina darželio pozityvaus įvaizdžio formavimo programą, o tęsiant veiklą tvarumo kryptimi, pateikta paraiška dalyvauti darbotvarkėje „Tvari mokykla 2030“.

✓ Mokytojų profesinės kompetencijos stiprinamos nuosekliai ir sistemiškai – pedagogai dalyvauja kvalifikacijos kėlimo programose ir mokymuose, o profesinis augimas skatinamas

nacionaliniu ir tarptautiniu lygmenimis. Įstaigoje sąmoningai auginami pedagoginiai kadrai, sudarant sąlygas studijoms, persikvalifikavimui, aukštesnių kvalifikacinių kategorijų ir akademinį laipsnių siekimui. Mokytojai aktyviai dalijasi profesine patirtimi ir už darželio ribų, prisidedami prie gerosios patirties sklaidos. Tai sudarė prielaidas sėkmingai pradėti atnaujintos ugdymo programos įgyvendinimą, orientuotą į vaikų individualumą, kūrybiškumą, šiuolaikines metodikas ir universalaus dizaino mokymuisi gaires.

✓ Papildomai stiprinant ugdymo kokybę ir profesinės bendruomenės brandą, įstaigoje kryptingai plėtojama praktinė ir tarpinstitucinė partnerystė – sudaromos sąlygos studentų praktikai, prisidedant prie būsimų mokytojų, švietimo pagalbos specialistų rengimo ir profesinės patirties mainų.

✓ Įstaigos mokytojai aktyviai dalyvauja respublikiniame projekte „Ikimokyklinio ugdymo gerinimas“ bei nacionalinėje kvalifikacijos tobulinimo programoje „Lietuvių kalba ir kultūra dvikalbio ugdymo kontekste“, prisidedančiose prie ugdymo turinio ir procesų kokybės stiprinimo.

✓ Plėtojant meninį ir patyriminį ugdymą, parengtas ir laimėtas finansavimas projekto „Garsų kiemelis“ įgyvendinimui – darželio kieme įrengta muzikinė edukacinė erdvė, sudaranti sąlygas vaikų kūrybiškumui, saviraiškai ir patyrimui per garsą.

✓ Palaikomas glaudus bendradarbiavimas su Nemėžio seniūnija, Nemėžio šv. Rapolo Kalinausko gimnazija, J. Olševskio fondu „Pagalba lenkams Rytuose“, Vilniaus rajono, Vilniaus miesto ir Šalčininkų rajono ikimokyklinio ugdymo įstaigomis. Nuosekliai bendradarbiaujama su Vilniaus rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuru. Kaip projekto „Ikimokyklinio ugdymo prieinamumo didinimas Vilniaus rajono savivaldybėje“ partneriai, aktyviai dalyvaujame jo įgyvendinime – vykdomi darželio priestato statybų projektavimo darbai.

✓ Darželio veiklos kokybei užtikrinti atliktas teminis veiklos kokybės įsivertinimas, kurio metu detalai analizuotas bendradarbiavimo su šeimomis rodiklis. Remiantis gautais duomenimis, taikomos tikslinės priemonės šios srities stiprinimui ir tobulinimui.

✓ Darželio veikla aktyviai viešinama internetinėje svetainėje www.nemeziodarzelis.lt, „Facebook“ paskyroje „Vilniaus r. Nemėžio vaikų lopšelis-darželis“, taip pat Vilniaus rajono savivaldybės, „STEAM visus metus“, „Vaikystės arkadijos“ ir Nemėžio kaimo bendruomenės socialinių tinklų paskyrose.

Apibendrinant galima teigti, kad lopšelis-darželis nuosekliai įgyvendina strategines veiklos kryptis, kryptingai stiprina ugdymo kokybę ir kuria saugią, įtraukią bei vaiko individualią pažangą užtikrinančią ugdymo aplinką. Bendruomenės sutelktumas, darbuotojų profesinis augimas ir atsakingas požiūris į pokyčius sudaro tvirtą pagrindą tolesnei įstaigos plėtrai. Lopšelis-darželis pasirengęs tęsti pradėtus darbus, reaguoti į švietimo sistemos kaitą ir užtikrinti kokybišką ikimokyklinį ugdymą ateityje.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
2.1. Vadovaujantis	Atnaujinta ir patvirtinta	Programa atnaujinta, patvirtinta, suderinta su	Parengtai ikimokyklinio ugdymo programai „Aukime kartu su

<p>metodinėmis rekomendacijomis atnaujinti ir pradėti įgyvendinti ikimokyklinio ugdymo programą.</p>	<p>ikimokyklinio ugdymo programa atitinka šiuolaikinius ugdymo metodus, inovacijas ir naujausius vaikų raidos mokslo pasiekimus.</p> <p>Programa pradėta taikyti ugdymo veikloje.</p> <p>Tėvai supažindinti su programos tikslais, principais ir įgyvendinimu.</p> <p>Sukurta galimybė tėvams aktyviai dalyvauti ugdymo procese.</p>	<p>steigėju ir nuo rugsėjo 1 d. pradėta įgyvendinti.</p> <p>Visi mokytojai dalyvavo mokymuose, skirtuose naujai programai parengti ir įgyvendinti.</p> <p>60 % tėvų dalyvavo programos pristatymuose.</p> <p>Parengtos papildomos informavimo apie programą priemonės (lankstinukai, el. laiškai, plakatai, standai, informaciniai biuletiniai, kt.).</p> <p>60 % tėvų dalyvauja ugdymo procese.</p>	<p>ažuolais“ pritarta Vilniaus rajono savivaldybės mero 2025 m. liepos 2 d. potvarkiu Nr. M22-2772 (3.1 E), programa patvirtinta Vilniaus r. Nemėžio vaikų lopšelio-darželio direktoriaus 2025 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V1-50 ir nuo 2025 m. rugsėjo 1 d. pradėta įgyvendinti ugdymo veikloje. Programa patalpinta įstaigos tinklalapyje: https://www.nemeziodarzelis.lt/wp-content/uploads/2025/07/Ikimokyklinio-ugdymo-programa.pdf, el. dienyne „Mūsų darželis“.</p> <p>Atnaujinta programa pristatyta tėvams elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“, grupių susirinkimuose, parengtas informacinis lankstinukas. Atsižvelgiant į atnaujintos programos turinį, atnaujintos ugdymo planavimo formos.</p> <p>Ne mažiau kaip 60 procentų tėvų dalyvavo programos pristatymuose, ne mažiau kaip 60 procentų aktyviai įsitraukia į ugdymo procesą. Tėvai dalyvauja grupių ir darželio gyvenime – organizuoja edukacijas vaikams ir darbuotojams, išvykas, dalyvauja kūrybinėse dirbtuvėse, socialinėse akcijose („SOS gyvūnai“, „Pyrago diena“, „Dosnumo krepšelis“) ir bendruose darželio renginiuose („Rudens skonių šventė“, „Eglutės įžiebimas“).</p>
<p>2.2. Sukurti ir įgyvendinti darbuotojų skaitmeninių</p>	<p>Visi darbuotojai įgyja reikalingų skaitmeninių kompetencijų ugdymui ir</p>	<p>Atlikta kompetencijų lygio analizė prieš ir po mokymų.</p>	<p>Visam Vilniaus rajonui perėjus prie elektroninių dokumentų valdymo sistemos DBSIS, įstaigoje įgyvendintas šios</p>

<p>kompetencijų tobulinimo programą.</p>	<p>kasdienei veiklai.</p> <p>Pagerėja skaitmeninių įrankių integravimas ugdymo procese ir komunikacijose.</p> <p>Gerėja vadovo komunikacija su darbuotojais ir su šeima.</p> <p>Gerėja mokytojų komunikacija su šeima.</p>	<p>Nustatytas skaitmeninių priemonių naudojimo efektyvumo augimas.</p> <p>Padidėja skaitmeninių įrankių naudojimas ugdymo procese.</p> <p>Skaitmeninių kompetencijų ugdymo įtraukimas į metinius veiklos planus.</p> <p>65 % tėvų teigia, kad mokytojai aiškiai ir reguliariai pateikia informaciją apie vaiko ugdymą.</p>	<p>sistemos diegimas ir pradėtas nuoseklus jos taikymas kasdienėje veikloje. Vyksta darbuotojų mokymosi ir prisitaikymo procesas, siekiant efektyvaus sistemos naudojimo visose veiklos srityse.</p> <p>Visiems darbuotojams sukurtos darbinės elektroninio pašto dėžutės, kuriomis naudojasi apie 90 procentų darbuotojų. 100 procentų pedagoginių darbuotojų ir didžioji dalis techninio personalo taiko elektroninę dokumentų valdymo sistemą kasdienėje veikloje, palaipsniui stiprinant skaitmeninius įgūdžius.</p> <p>Dauguma darbuotojų dalyvavo mokymuose ir kvalifikacijos kėlimo kursuose. Sekretorė baigė 54 akademinų valandų mokymosi programą „Kompiuterinis ir skaitmeninis raštingumas“. Aštuoni mokytojai ir trys kiti darbuotojai baigė 80 akademinų valandų skaitmeninio raštingumo kursą, sėkmingai išlaikė žinių patikrinimo testą.</p> <p>100 procentų ugdytinių tėvų atsiskaitymo informaciją už darželio paslaugas gauna elektroniniu būdu, didžioji dalis grupių ir darželio veiklos perkelta į elektroninę erdvę, užtikrinant operatyvesnę ir aiškesnę komunikaciją.</p>
<p>2.3. Tobulinti vadovo lyderystės įgūdžius, siekiant efektyvesnės bendruomenės narių informavimo ir</p>	<p>Vadovas aiškiai ir efektyviai perduoda aktualią informaciją visiems bendruomenės nariams. Skatinamas atviras dialogas</p>	<p>Sukurti darbiniai el. paštai visiems darbuotojams. 90 % bendruomenės narių teigia, kad informaciją gauna laiku. 80 % bendruomenės nurodo, kad komunikacija yra aiški ir suprantama.</p>	<p>Sustiprinta vadovo ir administracijos komunikacija su bendruomene – visiems darbuotojams sukurti darbiniai elektroninio pašto adresai, informacija teikiama sistemingai ir laiku. Apie 90 procentų bendruomenės narių nurodo, kad informaciją gauna laiku, apie 80</p>

<p>komunikacijos kokybės.</p>	<p>ir bendradarbiavimas. Sumažėja konfliktų ir nesusipratimų dėl informacijos stokos.</p>	<p>Vadovo dalyvavimas 2-3 mokymuose, skirtuose lyderystės ir komunikacijos įgūdžiams gerinti. Padidėjęs darbuotojų įsitraukimas į sprendimų priėmimą ir aktyvesnis dalyvavimas renginiuose ar iniciatyvose. Pastebimas konfliktų ir skundų dėl informacijos trūkumo sumažėjimas.</p>	<p>procentų – kad ji yra aiški ir suprantama. Vadovas dalyvavo lyderystės ir komunikacijos kompetencijas stiprinančiuose mokymuose: 8 akademių valandų seminare „Strateginis mokyklos kaip organizacijos valdymas“; 4 akademių valandų mokymo programoje „Kaip efektyviai vesti metinius pokalbius“; 6 akademių valandų seminare „Kaip neperdegti ir išlaikyti darbo efektyvumą“; 48 akademių valandų kompetencijų tobulinimo programoje „Pavaduotojų akademija“. Pastebimas didesnis darbuotojų įsitraukimas į sprendimų priėmimą, aktyvesnis dalyvavimas iniciatyvose ir renginiuose, sumažėję konfliktų bei skundų dėl informacijos trūkumo atvejai.</p>
<p>2.4. Ugdyti sąmoningą tėvystę, skatinant tėvų aktyvų įsitraukimą į vaiko ugdymo procesą, stiprinant jų žinias apie vaikų raidą, emocinę gerovę ir auklėjimo metodus, gerinant bendradarbiavimą tarp tėvų ir pedagogų.</p>	<p>Padidėjęs tėvų įsitraukimas į vaiko ugdymo procesą. Sustiprėjusios tėvų žinios apie vaiko raidą ir ugdymą. Tėvų ir pedagogų bendradarbiavimo kokybės gerėjimas. Didesnis tėvų gebėjimas spręsti vaikų auklėjimo iššūkius. Teigiamų auklėjimo praktikų taikymas</p>	<p>Organizuota 1-2 mokymai, seminarai tėvams apie pozityvią tėvystę. 60% tėvų dalyvauja seminaruose, mokymuose. Tėvų įsitraukimas į darželio organizuojamas veiklas (renginiai, iniciatyvos, edukacinės programos). Anketinių apklausų rezultatai apie tėvų suvokimą ir įgytas žinias. Išaugęs individualių konsultacijų su pedagogais ar specialistais skaičius. Tėvų atsiliepimai apie praktinių metodų taikymą namuose.</p>	<p>Įgyvendinant sąmoningos tėvystės ugdymo kryptį, stiprintas tėvų ir pedagogų bendradarbiavimas bei tėvų įsitraukimas į vaiko ugdymo procesą. Specialių mokymų tėvams nebuvo organizuota, tačiau nuosekliai vykdytas tėvų informavimas ir švietimas, bendradarbiaujant su Vilniaus rajono visuomenės sveikatos biuru, Vilniaus miesto ir Vilniaus rajono pedagoginėmis psichologinėmis tarnybomis bei „Vaikų linija“. Tėvams aktuali informacija apie vaikų raidą, emocinę gerovę, pozityvią tėvystę ir pagalbos galimybes buvo reguliariai viešinama elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“ ir darželio „Facebook“ paskyroje.</p>

	kasdieniame gyvenime.	Sumažėję konfliktų atvejai tarp tėvų ir ugdymo įstaigos dėl auklėjimo skirtumų. Tėvų dalijimasis patirtimis, kaip pritaikė įgytas žinias (pvz., diskusijose, grupinėse veiklose). Pastebimi vaikų emocinio stabilumo ir socialinių įgūdžių pokyčiai (pagal pedagogų stebėjimus).	Papildomai pedagogai ir administracija savarankiškai rinko ir dalijosi patikima, praktiškai pritaikoma informacija, skatinančia tėvų sąmoningumą ir atsakingą požiūrį į vaikų ugdymą. Tėvai aktyviai įsitraukė į darželio organizuojamas veiklas – renginius, edukacijas, kūrybines dirbtuves ir bendruomenines iniciatyvas. Padidėjo individualių konsultacijų su pedagogais ir specialistais skaičius, pastebimas tėvų didesnis atvirumas dialogui ir bendradarbiavimui. Pedagogų stebėjimais fiksuojami teigiami vaikų emocinio stabilumo ir socialinių įgūdžių pokyčiai, sumažėjo konfliktinių situacijų dėl ugdymo ar auklėjimo klausimų.
--	-----------------------	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Dalyvavau vertinant Vilniaus r. Pagirių „Pelėdžiuko“ lopšelio-darželio vyresniosios ikimokyklinio ugdymo mokytojos, siekiančios įgyti ikimokyklinio ugdymo mokytojos metodininkės kvalifikacinę kategoriją, praktinę veiklą (Vilniaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2025-06-05 įsakymas Nr. A27-2495(3.1E).	Dalyvavimas vertinant kitos ikimokyklinio ugdymo įstaigos pedagogės praktinę veiklą sustiprino profesinę patirtį ugdymo kokybės vertinimo srityje. Įgytos įžvalgos pritaikomos vertinant ir tobulinant pedagogų veiklą mano vadovaujamoje įstaigoje. Gilėjo supratimas apie metodininko kvalifikacinės kategorijos reikalavimus ir jų taikymą praktikoje. Tai prisideda prie objektyvesnio pedagogų veiklos vertinimo ir ugdymo kokybės gerinimo.
3.2. Vadovavau Mykolo Romerio universiteto Edukacinių technologijų valdymo (specializacija – Vadyba	Vadovavimas magistrantūros studentės praktikai prisidėjo prie įstaigos veiklos tobulinimo, įnešė naujų idėjų, sustiprino bendradarbiavimą tarp įstaigų.

<p>mokykloje) magistrantūros studijų programos studentės praktikai (2025 m. kovo 5 d. Nr. V6-11 „Atsiliepiamas apie A. D. praktiką“ Mykolo Romerio universitetui).</p>	<p>Bendradarbiavimas su universitetu leido dalintis gerąja patirtimi, reflektuoti ugdymo ir vadybos sprendimus. Praktikos metu įgytos išvalgos pritaikomos tobulinant įstaigos veiklos organizavimą ir ugdymo proceso kokybę. Tai stiprina įstaigos profesinį autoritetą ir partnerystes su aukštosiomis mokyklomis.</p>
<p>3.3. Baigiau Mykolo Romerio universiteto Edukacinių technologijų valdymo (specializacija – Vadyba mokykloje) magistrantūros studijas ir įgijau Ugdymo mokslų magistro laipsnį (MRU Magistro diplomas MGD Nr. 024746).</p>	<p>Baigtos studijos sustiprino įstaigos strateginį ir ugdymo proceso valdymą. Įgytos vadybinės ir ugdymo mokslų kompetencijos leido kryptingiau planuoti veiklą, diegti atnaujintą ikimokyklinio ugdymo programą ir stiprinti veiklos kokybės įsivertinimą. Pagerėjo vadovo lyderystė, darbuotojų įtraukimas į sprendimų priėmimą ir komunikacija su bendruomene. Studijų metu įgytos žinios prisidėjo prie tikslingo edukacinių technologijų taikymo ir įstaigos veiklos kokybės gerinimo.</p>
<p>3.4. Įgyvendinant savivaldybės sprendimą dėl perėjimo prie centralizuotų informacinių sistemų (DBSIS, EcoCost, TVS, Workspace, SABBIS), įstaigoje užtikrintas šių sistemų diegimo ir taikymo sklandumas, sudarytos sąlygos darbuotojų pasirengimui dirbti su naujomis sistemomis ir nuosekliam perėjimui prie atnaujintų darbo procesų.</p>	<p>Įvyko perėjimas prie centralizuotų informacinių sistemų, įstaigoje nuosekliai stiprinami darbuotojų gebėjimai dirbti su naujomis sistemomis. Vyksta mokymosi ir prisitaikymo procesas, užtikrinant administracinių ir finansinių procesų tęstinumą, duomenų tikslumą ir skaidrumą, palaipsniui didinant darbo efektyvumą ir darbuotojų skaitmeninį raštingumą.</p>
<p>3.5. Įrengtas sanitarinis mazgas prie salės, pritaikant patalpas laikinai salėje įkurtos grupės poreikiams.</p>	<p>Užtikrintos tinkamos higienos ir saugos sąlygos laikinai salėje veikusios grupės ugdymui. Gražinus salei jos pagrindinę funkciją, sanitarinis mazgas išlieka funkcionalus ir sudaro papildomas galimybes efektyviam patalpų naudojimui ateityje, ypač organizuojant fizinio aktyvumo ir sportines veiklas. Sprendimas padidino įstaigos infrastruktūros lankstumą ir prisidėjo prie tvaraus erdvių planavimo.</p>
<p>3.6. Atnaujinta įstaigos svetainė.</p>	<p>Pagerintas informacijos prieinamumas ir aiškumas bendruomenei, sustiprintas įstaigos viešasis įvaizdis ir komunikacija su tėvais. Svetainė tapo funkcionalesnė, patogesnė naudoti ir atitinkanti aktualius teisės aktų reikalavimus bei šiuolaikinius skaitmeninės komunikacijos standartus.</p>
<p>3.7. Parengti/atnaujinti ir patvirtinti dokumentai: 2025-02-28 įsakymu Nr. V1-21 atnaujinta „Darbuotojų darbo apmokėjimo sistema“ ir parengtas „Darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašas“;</p>	<p>Sudarytos aiškios, skaidrios ir motyvuojančios darbuotojų darbo apmokėjimo bei veiklos vertinimo nuostatos, užtikrinančios teisingą darbo užmokesčio diferencijavimą, aiškesnį darbuotojų veiklos vertinimą ir didesnę atsakomybę už pasiektus rezultatus. Stiprintas darbuotojų motyvavimas, pasitikėjimas valdymo sprendimais ir organizacinė kultūra.</p>

<p>2025-04-30 įsakymas Nr. V1-38, „Nemiegančių vaikų poilsio organizavimo dienos metu tvarkos aprašas“;</p> <p>2025-10-02 įsakymas Nr.V1-61 „Asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarkos aprašas“.</p>	<p>Įstaigoje nustatyta aiški ir vaiko individualius poreikius atliepanti pietų poilsio organizavimo tvarka, sudaranti sąlygas vaikams pasirinkti tinkamiausią poilsio formą. Sustiprinta vaikų emocinė gerovė, užtikrintas ugdymo proceso lankstumas, aiškiai apibrėžtos darbuotojų atsakomybės ir nuoseklus bendradarbiavimas su tėvais. Įstaigoje sukurta ugdymui palanki, saugi ir nuo perteklinio ekranų naudojimo apsaugota aplinka. Aiškiai apibrėžtos vaikų, tėvų ir darbuotojų atsakomybės bei elgesio taisyklės prisidėjo prie vaikų socialinių ryšių, emocinės brandos ir savarankiškumo stiprinimo, užtikrino ugdymo proceso sklandumą, vaikų saugą ir atsakingos skaitmeninės kultūros formavimą įstaigoje.</p>
--	---

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Vadovavimas ugdymui ir ugdymuisi.
7.2. Strateginis švietimo įstaigos valdymas.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
Koordinuoti ir užtikrinti atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos „Aukime kartu su ažuolais“ kokybišką ir nuoseklų įgyvendinimą.	Programa nuosekliai ir kryptingai taikoma kasdienėje ugdymo praktikoje, atliepiant vaikų individualius gebėjimus, poreikius ir ugdymosi tempą. Užtikrinamas ugdymo turinio tęstinumas ir kokybė.	100 % mokytojų taiko programos nuostatus ugdymo procese. Atliktas programos įgyvendinimo kokybės įsivertinimas. Ugdymo planuose ir veiklose fiksuojamas programos principų taikymas.
Stiprinti vaikų pažangos stebėjimo ir vertinimo sistemą.	Užtikrinama nuosekli ir sistemiška vaikų pažangos stebėseną, orientuota į individualią vaiko raidą ir pasiekimus. Mokytojai taiko vieningus pažangos vertinimo principus, o šeimai teikiamas reguliarus, aiškus ir	Atnaujintos vaikų pažangos stebėjimo formos. Mokytojai vaikų pažangos stebėjimui ir vertinimui 100 proc. taiko vieningus vertinimo kriterijus. Ne kaip mažiau 70% ugdytinių tėvų teigiamai vertina informacijos apie vaiko

	konstruktyvus grįžtamasis ryšys apie vaiko ugdymosi pažangą.	pažangą aiškumą ir reguliarumą.
Stiprinti mokytojų profesines kompetencijas, siekiant nuolatinės kasdienės veiklos ir ugdymo kokybės gerinimo.	Mokytojai kryptingai tobulina profesines kompetencijas, skaitmeninį raštingumą, tikslingai taiko skaitmeninius įrankius ugdymo procese ir kasdienneje veikloje. Gerėja ugdymo proceso planavimas, dokumentavimas ir komunikacija su šeima, administracija. Stiprėja mokytojų gebėjimai naudojantis DBSIS sistema, kitomis skaitmeninėmis priemonėmis.	Visi mokytojai dalyvauja kvalifikacijos kėlimo renginiuose, stiprina savo profesines kompetencijas. 80 % mokytojų taiko skaitmeninius įrankius ugdymo procese. Ugdymo proceso planavimas ir dokumentavimas el. dienyne vykdomi nuosekliau ir kokybiškiau, laikantis atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos nuostatų ir aiškiau atspindint vaikų veiklas bei individualius poreikius. Komunikacija su šeima ir administracija tampa aiškesnė ir reguliaresnė, naudojant el. dienyną, el. paštą ir kitus įstaigoje nustatytus komunikacijos kanalus.
Stiprinti įstaigos bendruomenę, puoselėjant pilietiškumą, tautinę tapatybę ir vadovo lyderystę.	Gerėja įstaigos mikroklimatas, stiprėja tėvų įsitraukimas į įstaigos veiklas, o ugdymo procese nuosekliai integruojamos pilietinės ir tautinės vertybės. Rezultatų vertinimas grindžiamas darbuotojų nuomonės tyrimu apie įstaigos mikroklimatą ir ugdytinių tėvų grįžtamoju ryšiu apie bendradarbiavimą su darželiu.	Sėkmingai įgyvendintas projektas „Bendradarbiavimo su tėvais galia siekiant ikimokyklinio ugdymo kokybės“. 80 % darbuotojų teigiamai vertina mikroklimatą ir vadovo komunikaciją. Ne mažiau kaip 70 % tėvų teigiamai vertina darželio ir tėvų bendradarbiavimą, susijusį su vaiko ugdymu ir gerove. Įgyvendintos ne mažiau kaip 2 pilietinės iniciatyvos, kuriose dalyvavo ne mažiau kaip 70 % bendruomenės narių.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji faktoriai (ligos, ilgalaikis nedarbingumas, darbuotojų trūkumas, kt.)

9.2. Teisės aktų kaita.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas: Mokyklos taryba, išnagrinėjusi direktorės 2025 metų veiklos ataskaitą, konstatuoja, kad direktorės veikla **viršija lūkesčius**. Ataskaita yra aiški, konkreti ir išsami, joje nuosekliai pristatyti atlikti darbai ir pasiekti rezultatai. Pažymima, kad kryptingai stiprinamos darbuotojų kompetencijos, gerinama ugdymo kokybė ir sėkmingai diegiami inovatyvūs sprendimai įstaigos veikloje.

Siūlymai: Tęsti pradėtas veiklas, išlaikant kryptį į ugdymo kokybės stiprinimą, darbuotojų profesinį augimą ir nuoseklų įstaigos tobulėjimą.

Lopšelio-darželio tarybos pirmininkas _____

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parasas)

Valdas Kijevičius

(vardas ir pavardė)

2026-01-30

(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Įvykdytos visos užduotys ir kai kurie vertinimo rodikliai viršyti,
gerėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas
vertinami puikiai.

Savivaldybės meras

(į pareigas priimančio asmens ar jo įgalioto asmens)

Robert Duchnevič 2026-02-06

(vardas ir pavardė)

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas viršijanti lūkesčius.

Susipažinau.

Dirklovė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Juana Kivylė

(vardas ir pavardė)

2026-02-06

(data)