



**VILNIAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL VILNIAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
TRAKTORIŲ, SAVAEIGIŲ IR ŽEMĖS ŪKIO MAŠINŲ BEI JŲ PRIEKABŲ TECHNINĖS
APŽIŪROS IR TECHNINĖS APŽIŪROS TALONO IŠDAVIMO TVARKOS APRAŠO
PATVIRTINIMO**

2026 m. d. Nr.

Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 7 straipsnio 25 punktu ir 34 straipsnio 6 dalies 2 punktu:

1. T v i r t i n u Vilniaus rajono savivaldybės administracijos traktorių, savaeigių ir žemės ūkio mašinų bei jų priekabų techninės apžiūros ir techninės apžiūros talono išdavimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. P a v e d u Vilniaus rajono savivaldybės administracijos Žemės ūkio skyriui užtikrinti šiuo įsakymu patvirtinto aprašo nuostatų įgyvendinimą.

3. P r i p a ž į s t u negaliojančiu Vilniaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2026 m. liepos 16 d. įsakymą Nr. A27 -2506 (3.1E) „Dėl Vilniaus rajono savivaldybės administracijos traktorių, savaeigių ir žemės ūkio mašinų bei jų priekabų techninės apžiūros ir techninės apžiūros talono išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Administracijos direktorius

Vytautas Vansavičius

PATVIRTINTA
Vilniaus rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2026 m.d. įsakymu Nr.

VILNIAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS TRAKTORIŲ, SAVAEIGIŲ IR ŽEMĖS ŪKIO MAŠINŲ BEI JŲ PRIEKABŲ TECHNINĖS APŽIŪROS IR TECHNINĖS APŽIŪROS TALONO IŠDAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus rajono savivaldybės administracijos traktorių, savaeigių ir žemės ūkio mašinų bei jų priekabų techninių apžiūrų organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato techninių apžiūrų registravimo, organizavimo, informavimo, duomenų tvarkymo ir kontrolės tvarką Vilniaus rajono savivaldybėje (toliau – Savivaldybė).

2. Aprašo tikslas – užtikrinti tinkamą ir skaidrų traktorių, savaeigių ir žemės ūkio mašinų bei jų priekabų techninių apžiūrų organizavimą Vilniaus rajono savivaldybėje.

3. Traktorių, savaeigių ir žemės ūkio mašinų bei jų priekabų techninė apžiūra vykdoma vadovaujantis Traktorių, savaeigių ir žemės ūkio mašinų bei jų priekabų techninės apžiūros tvarkos, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2002 m. gegužės 30 d. įsakymu Nr. 207 „Dėl Traktorių, savaeigių ir žemės ūkio mašinų bei jų priekabų techninės apžiūros tvarkos“, (toliau – Tvarka) nuostatomis.

4. Techninių apžiūrų organizavimo funkcijas vykdo Savivaldybės administracijos Žemės ūkio skyriaus valstybės tarnautojai ir darbuotojai, kuriems ši funkcija priskirta pareigybės aprašymuose.

II SKYRIUS REGISTRACIJA IŠANKSTINEI TECHNINEI APŽIŪRAI

5. Fizinis ar juridinis asmuo išankstinei techninei apžiūrai sausio, vasario, birželio, liepos, rugpjūčio, rugsėjo, spalio, lapkričio ir gruodžio mėnesiais registruojasi vienu iš šių būdų:

- 5.1. atvykęs į Savivaldybės administraciją;
- 5.2. telefonu;
- 5.3. elektroniniu paštu;
- 5.4. kitais Savivaldybės interneto svetainėje nurodytais būdais.
6. Registruojantis pateikiami šie duomenys:
 - 6.1. transporto priemonės valstybinis numeris;
 - 6.2. transporto priemonės buvimo vieta;
 - 6.3. savininko arba jo įgalioto asmens vardas ir pavardė;
 - 6.4. kontaktinis telefono numeris;
 - 6.5. elektroninio pašto adresas (jeigu yra).

7. Prašymai registruojami Traktorių, savaeigių ir žemės ūkio mašinų ir jų priekabų išankstinei techninei apžiūrai atlikti registravimo žurnale (priedas).

8. Pareiškėjas apie numatytą techninės apžiūros laiką ir vietą informuojamas telefonu, elektroniniu paštu arba kitu registracijos metu pasirinktu būdu.

III SKYRIUS TECHNINIŲ APŽIŪRŲ ORGANIZAVIMAS

9. Techninės apžiūros organizuojamos teritoriniu principu, siekiant racionaliai naudoti Savivaldybės administracijos žmogiškuosius ir finansinius išteklius.

10. Informacija apie planuojamas technines apžiūras skelbiama Savivaldybės interneto svetainėje. Papildomai informacija gali būti viešinama kitomis Savivaldybės informavimo priemonėmis.

11. Techninės apžiūros seniūnijose organizuojamos pagal iš anksto sudarytus ir Savivaldybės interneto svetainėje paskelbtus grafikus.

11.1. Kovo, balandžio ir gegužės mėnesiais techninės apžiūros vykdomos pagal iš anksto paskelbtą techninių apžiūrų grafiką;

11.2. Sausio, vasario, birželio, liepos, rugpjūčio, rugsėjo, spalio, lapkričio ir gruodžio mėnesiais techninės apžiūros atliekamos pagal išankstinę registraciją ir šį seniūnijų aptarnavimo grafiką:

Techninės apžiūros diena	Seniūnijos
Antras pirmadienis	Avižienių, Dūkštų, Maišiagalos, Sudervės
Antras trečiadienis	Nemenčinės m., Nemenčinės, Sužionių, Paberžės, Riešės
Antras penktadienis	Bezdonių, Buivydžių, Lavoriškių, Mickūnų
Trečias pirmadienis	Pagirių, Juodšilių, Marijampolio, Rudaminos
Trečias trečiadienis	Nemėžio, Rukainių, Medininkų
Trečias penktadienis	Šatrininkų, Kalvelių

11.3. Jeigu techninės apžiūros diena sutampa su švenčių diena ar kita teisės aktuose nustatyta nedarbo diena, techninė apžiūra vykdoma artimiausią po jos einančią darbo dieną;

11.4. Esant objektyvioms aplinkybėms (nepalankioms oro sąlygoms, darbuotojo nedarbingumui, techninėms kliūtims ar kitoms nenumatytoms aplinkybėms), techninės apžiūros data gali būti keičiama. Apie pakeitimus registruoti asmenys informuojami ne vėliau kaip prieš vieną darbo dieną, išskyrus force majeure atvejus.

12. Pareiškėjo prašymu techninė apžiūra gali būti organizuojama individualiai, jeigu tai neprieštarauja teisės aktų reikalavimams ir yra sumokėta teisės aktuose nustatyta valstybės rinkliava.

13. Darbuotojai, organizuodami ir atlikdami technines apžiūras, privalo vadovautis teisėtumo, objektyvumo, nešališkumo, proporcingumo, skaidrumo ir lygiateisiškumo principais.

14. Darbuotojas privalo nusišalinti nuo techninės apžiūros organizavimo ar atlikimo, jeigu egzistuoja viešųjų ir privačių interesų konfliktas arba kitos aplinkybės, galinčios kelti abejonių dėl jo nešališkumo.

IV SKYRIUS VALSTYBĖS RINKLIAVA

15. Už techninės apžiūros atlikimą ir dokumentų išdavimą mokama valstybės rinkliava vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. rugpjūčio 5 d. nutarimu Nr. 815 „Dėl

Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2000 m. gruodžio 15 d. nutarimo Nr. 1458 „Dėl Konkrečių valstybės rinkliavos dydžių sąrašo ir Valstybės rinkliavos mokėjimo ir grąžinimo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo“.

16. Informacija apie valstybės rinkliavos dydžius ir mokėjimo tvarką skelbiama Savivaldybės interneto svetainėje.

V SKYRIUS TECHNINĖS APŽIŪROS ATLIKIMAS

17. Techninės apžiūros atliekamos vadovaujantis Tvarkoje aprašytais reikalavimais.

18. Techninės apžiūros metu tikrinami, ar traktoriaus techninė būklė, komplektiškumas, sistemų, junginių veikimas atitinka techninius reikalavimus eksploatuojamiems traktoriams, savaeigėms ir žemės ūkio mašinoms bei jų priekaboms, Kelių eismo taisyklių bei traktoriaus gamintojo nurodytus reikalavimus.

19. Techninės apžiūros rezultatai įforminami teisės aktų nustatyta tvarka.

20. Duomenys apie atliktas technines apžiūras ir jų rezultatus suvedami į teisės aktuose nustatytus registrus ir informacines sistemas ne vėliau kaip per vieną darbo dieną nuo techninės apžiūros atlikimo, jeigu teisės aktai nenustato kitaip.

VI SKYRIUS ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

21. Asmens duomenys tvarkomi laikantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų reikalavimų.

22. Tvarkomi tik tie asmens duomenys, kurie būtini techninių apžiūrų organizavimo ir administravimo tikslams pasiekti.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Sprendimai, veiksmai ar neveikimas, susiję su techninių apžiūrų organizavimu ir atlikimu, gali būti skundžiami Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo, Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

24. Techninių apžiūrų organizavimo kontrolę vykdo Savivaldybės administracijos direktorius arba jo įgaliotas asmuo.

25. Aprašo nuostatų laikymasis periodiškai vertinamas vidaus kontrolės ir korupcijos prevencijos tikslais.

Vilniaus rajono savivaldybės administracijos traktorių,
savaeigių ir žemės ūkio mašinų bei jų priekabų techninės
apžiūros ir techninės apžiūros talono išdavimo tvarkos
aprašo priedas

JURIDINIŲ IR FIZINIŲ ASMENŲ TRAKTORIŲ, SAVAEIGIŲ IR ŽEMĖS ŪKIO MAŠINŲ BEI JŲ PRIEKABŲ LIUDIJIMŲ ŽURNALAS

[illegible]

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus rajono savivaldybės administracija 188708224, Rinktinės g. 50, LT-09318 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL VILNIAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS TRAKTORIŲ, SAVAEIGIŲ IR ŽEMĖS ŪKIO MAŠINŲ BEI JŲ PRIEKABŲ TECHNINĖS APŽIŪROS IR TECHNINĖS APŽIŪROS TALONO IŠDAVIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-07-22 Nr. A27-2566(3.1 E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vytautas Vansavičius, Administracijos direktorius
Sertifikatas išduotas	VYTAUTAS VANSAVIČIUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-21 20:25:28 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-07-21 20:25:50 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2025-01-02 13:03:41 – 2027-01-02 13:03:41
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.5
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-07-22 10:11:44)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-07-22 10:11:44 DBSIS