



VILNIAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS MERAS

POTVARKIS

DĖL VILNIAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS MERO 2025 M. VASARIO 28 D. POTVARKIO NR. M22-206(2.1 E) „DĖL VILNIAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS VŠĮ „VILNIAUS RAJONO SAULĖS PARKAS“ SKYRIMO LAIKINAI EITI DIREKTORIAUS PAREIGAS IR ĮSTATŲ TVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2026 m. d. Nr.
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 3 straipsnio 3 dalimi ir 10 dalies 2 punktu, 25 straipsnio 5 dalimi ir 27 straipsnio 2 dalies 9 punktu, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo 8 straipsnio 7 dalimi, 12 straipsnio 1 dalies 1 punktu ir 12 dalimi:

1. P a k e i č i u Vilniaus rajono savivaldybės mero 2025 m. vasario 28 d. potvarkio Nr. M22-206(2.1 E) „Dėl Vilniaus rajono savivaldybės VŠĮ „Vilniaus rajono saulės parkas“ skyrimo laikinai eiti direktoriaus pareigas ir įstatų tvirtinimo“ 3 punktu patvirtintus viešosios įstaigos „Vilniaus rajono saulės parkas“ įstatus (toliau – Įstatai) ir juos išdėstau nauja redakcija (pridedama).

2. Į g a l i o j u viešosios įstaigos „Vilniaus rajono saulės parkas“ direktorių Artūrą Šimkonį:

2.1. pasirašyti šio potvarkio 1 punktu patvirtintus Įstatus;

2.2. atlikti visus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus veiksmus, susijusius su Įstatų įregistravimu Juridinių asmenų registre.

3. N u r o d a u paskelbti šį potvarkį Teisės aktų registro informacinėje sistemoje ir Vilniaus rajono savivaldybės interneto svetainėje.

Savivaldybės meras

Robert Duchnevič

PATVIRTINTA

Vilniaus rajono savivaldybės mero
2025 m. vasario 28 d. potvarkiu
Nr. M22-206(2.1 E)
(Vilniaus rajono savivaldybės mero
2026 m. potvarkio
Nr. redakcija)

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS „VILNIAUS RAJONO SAULĖS PARKAS“ ĮSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Viešoji įstaiga „Vilniaus rajono saulės parkas“ (toliau – Įstaiga) yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, atliekantis Įstaigos įstatuose (toliau – Įstatai) nurodytas funkcijas.
 2. Įstaiga savo veikloje vadovaujasi Įstatais, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu (toliau – Viešųjų įstaigų įstatymas), Lietuvos Respublikos atsinaujinančių išteklių energetikos įstatymu (toliau – Atsinaujinančių išteklių energetikos įstatymas), Lietuvos Respublikos elektros energetikos įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais ir teisės aktais.
 3. Įstaigos teisinė forma – viešoji įstaiga.
 4. Įstaigos buveinės adresas: Rinktinės g. 50, LT-09318 Vilnius.
 5. Įstaigos steigėja yra Vilniaus rajono savivaldybė (toliau – Savivaldybė).
 6. Įstaigos pavadinimas – Viešoji įstaiga „Vilniaus rajono saulės parkas“.
 7. Įstaiga turi bent vieną sąskaitą Lietuvos Respublikoje įregistruotoje kredito įstaigoje.
- Pagal savo prievolos Įstaiga atsako nuosavybės teise jai priklausančiu turtu.
8. Įstaigos veiklos laikotarpis – neribotas.
 9. Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

II SKYRIUS ĮSTAIGOS VEIKLOS TIKSLAI IR FUNKCIJOS

10. Pagrindinis tikslas – teikti aplinkos apsaugos gerinimo, socialinę visuomeninę naudą Savivaldybės įstaigoms ir tenkinti Savivaldybės nurodytą, teisę į socialinę pašalpą turinčių (kaip nustatyta Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatyme) gyventojų reikmes, neatlygintinai teikiant atsinaujinančių išteklių gamybos įrenginių pagamintą saulės energiją.
11. Įstaiga Savivaldybei padeda įgyvendinti vieną iš savarankiškų savivaldybių funkcijų – socialinių pašalpų ir kompensacijų, nustatytų Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatyme, teikimą.
12. Įstaigos veiklos sritys:
 - 12.1. įgyvendinti įstatymų, kitų teisės aktų nustatyta tvarka Įstaigos tikslus;
 - 12.2. investuoti į elektros energijos iš atsinaujinančių išteklių gamybos įrenginius ir skirstyti Įstaigos eksploatuojamų atsinaujinančių išteklių gamybos įrenginių įrengtąją galią, mažinti energetinį nepriteklių ir prisidėti prie regioninės plėtros;

12.3. Įstaigos nuosavybės teise valdomuose atsinaujinančių išteklių gamybos įrenginiuose pagamintą elektros energiją naudoti Įstaigos dalininkų ir Savivaldybės nurodytų, teisę į socialinę pašalpą turinčių (kaip nustatyta Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatyme) gyventojų (toliau – energetinį nepriteklių patiriantys asmenys) reikmėms tenkinti;

12.4. siekti įgyti teisės aktų nustatyta tvarka suteikiamą piliečių energetikos bendrijos statusą;

12.5. gali vykdyti Lietuvos Respublikos atsinaujinančių išteklių energetikos įstatymo 20¹ straipsnio 8 dalyje nurodytą veiklą.

13. Įstaiga vykdo šias funkcijas:

13.1. atsinaujinančių išteklių gamybos įrenginiuose gamina elektros energiją, ją vartoja, kaupia energijos kaupimo įrenginiuose ir (ar) pagal priskirtą atsinaujinančių išteklių gamybos įrenginių įrengtąją galią paskirsto Įstaigos dalininkams ar su jais susijusiems asmenimis;

13.2. paskirsto atsinaujinančių išteklių gamybos įrenginių įrengtąją galią energetinį nepriteklių patiriantiems asmenims, kurie nevykdo ūkinės komercinės (ekonominės) veiklos arba gautos energijos nenaudoja ūkinei komercinei (ekonominėi) veiklai vykdyti tol, kol jie turi teisę į socialinę pašalpą;

13.3. nuosavybės teise valdo atsinaujinančių išteklių gamybos įrenginius bei vykdo jų priežiūrą;

13.4. vykdo visus priimtus įsipareigojimus, įskaitant, bet neapsiribojant, paskolos, paimitos atsinaujinančių išteklių gamybos įrenginiams įrengti ar įsigyti, grąžinimą;

13.5. Viešųjų įstaigų įstatymo nustatyta tvarka rengia ir teikia ataskaitas;

13.6. Įstaiga nevykdo jokios kitos nei numatyta Įstatuose ūkinės komercinės (ekonominės) veiklos ir nekonkuruoja su rinkos dalyviais.

14. Numatyta veiklai vykdyti Įstaiga gali:

14.1. turėti sąskaitas kredito įstaigose ir bankuose įstatymų nustatyta tvarka;

14.2. pirkti ar kitaip įsigyti turtą, jį valdyti, naudotis ir disponuoti juo įstatymų ir Įstaigos įstatų nustatyta tvarka;

14.3. sudaryti sutartis bei priimti įsipareigojimus;

14.4. žodžiu, raštu ir kitais būdais skleisti informaciją apie savo veiklą, propaguoti savo tikslus ir uždavinius;

14.5. gauti veiklai reikalingus leidimus, sutikimus ir kitus dokumentus, reikalingus Įstaigos veiklai vykdyti;

14.6. samdyti asmenis Įstatuose numatyta veiklai organizuoti ir vykdyti;

14.7. gauti ir teikti paramą, teikti labdarą;

14.8. kitas civilines teises bei pareigas, jei jos neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams.

15. Įstaiga privalo:

15.1. laikytis Energetikos įstatymo 20 straipsnio 3 dalyje nustatytų reikalavimų ir Elektros energetikos įstatymo 16 straipsnio nuostatų dėl atitinkamos veiklos vykdymo sąlygų;

15.2. finansiškai atsakyti už disbalansą, kurį jos veikla sukelia elektros energetikos rinkoje. Pagal Reglamento (ES) 2019/943 5 straipsnį įstaiga yra už balansą atsakinga šalis ir turi sudarytą atsiskaitymo už disbalansą sutartį su perdavimo sistemos operatoriumi arba pagal atsakomybės už balansą perdavimo sutartį savo atsakomybę už balansą perduoda kitai už balansą atsakingai šaliai.

16. Įstaiga tuo pačiu metu negali būti Piliečių energetikos bendrija ir Atsinaujinančių išteklių energijos bendrija.

III SKYRIUS ĮSTAIGOS TEISĖS

17. Įstaiga neturi teisės vykdyti kitos ūkinės komercinės (ekonominės) veiklos, išskyrus II skyriuje nurodytas veiklas, reikalingas Įstaigos veiklos tikslams pasiekti, ir yra neatsiejamai su jais susijusi. Įstaiga gali įgyti kitas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, įstatymuose ir Įstatuose nurodytas civilines teises ir pareigas, kurios neprieštarauja Įstatams ir jos veiklos tikslams.

IV SKYRIUS

ĮSTAIGOS DALININKŲ TURTINĖS IR NETURTINĖS TEISĖS IR PAREIGOS

18. Įstaigos dalininkai turi visas neturtines ir turtines teises, numatytas Viešųjų įstaigų įstatyme, kituose teisės aktuose ir Įstatuose.

19. Įstaigos dalininkai privalo:

19.1. laikytis Įstatų ir vykdyti teisės aktuose nustatytus įsipareigojimus;

19.2. saugoti Įstaigos komercines paslaptis;

19.3. veikti Įstaigos ir Savivaldybės naudai.

V SKYRIUS

ĮSTAIGOS DALININKAI IR NAUJŲ DALININKŲ PRIĖMIMO TVARKA

20. Įstaigos dalininkais gali būti Savivaldybė ir jos valdomos įmonės ar įstaigos, kurių steigėja yra Savivaldybė.

21. Įstaigos steigėjai ar pageidaujanti tapti dalininke Savivaldybė ir (ar) Savivaldybės valdoma įmonė ar įstaiga, kurie šiuose Įstatuose numatyta tvarka yra perdavę Įstaigai įnašą, ar juridiniai asmenys, kuriems dalininko teisės yra perleistos įstatymų ir šių Įstatų nustatyta tvarka, tampa Įstaigos dalininkais.

22. Įstaigos dalininkai ir jų įnašų vertė yra įrašomi Įstaigos dokumentuose, o kiekvienam dalininkui išduodamas jo įnašų vertę patvirtinantis dokumentas.

23. Jeigu dalininkas papildomai perduoda Įstaigai įnašus ar perleidžia dalininko teises kitam asmeniui, turi būti atitinkamai pakeičiami įrašai Įstaigos dokumentuose ir pakeičiami įnašų vertę patvirtinantys dokumentai.

24. Savivaldybė ir (ar) jos valdoma įmonė ar įstaiga, kurios steigėja yra Savivaldybė, gali tapti Įstaigos dalininke tokia tvarka:

24.1. pageidaujanti tapti dalininke Savivaldybė ir (ar) jos valdoma įmonė ar įstaiga pateikia Įstaigos vadovui raštišką prašymą ja tapti; prašyme turi būti nurodyti jos duomenys (juridinio asmens pavadinimas, teisinė forma, kodas, buveinė, atstovo vardas, pavardė, asmens kodas (kai asmuo jo neturi – gimimo data)), išreikštas pritarimas Įstaigos veiklos tikslams ir nurodytas numatomas įnašas į dalininkų kapitalą, šio įnašo dydis (kai numatomas įnašas – pinigai) ar vertė (kai numatomas įnašas – materialusis ar nematerialusis turtas) (eurais) ir įnašo perdavimo Įstaigai terminas. Jei numatomas įnašas – turtas, kartu su prašymu turi būti pateikta to turto vertinimo ataskaita;

24.2. Įstaigos vadovas, gavęs dalininke pageidaujančios tapti Savivaldybės ir (ar) jos valdomos įmonės ar įstaigos prašymą, organizuoja visuotinį dalininkų susirinkimą dėl naujo dalininko priėmimo;

24.3. nauji dalininkai priimami visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimu. Sprendimas dėl naujo Įstaigos dalininko priimamas per 20 darbo dienų nuo prašymo gavimo dienos. Apie visuotinio dalininkų susirinkimo priimtą sprendimą Įstaigos vadovas per 3 darbo dienas turi informuoti naują Įstaigos dalininke pageidavusią tapti ir (ar) jos valdomą įmonę ar įstaigą;

24.4. visuotiniam dalininkų susirinkimui priėmus sprendimą priimti dalininką, pageidavusi dalininke tapti Savivaldybė ir (ar) jos valdoma įmonė ar įstaiga ja tampa, perdavusi Įstaigai savo prašyme nurodytą stojamąjį įnašą;

24.5. apie tai, kad įgijo dalininko teises, raštu praneša Įstaigai ir kartu pateikia dalininko teisių įgijimą liudijantį dokumentą ar jo išrašą. Jeigu pateikiamas dokumento išrašas, jame turi būti nurodytos dalininko teisių įgijimo sandorio šalys, sandorio objektas, sandorio data, taip pat dalininko teises perleidusio dalininko įnašų į dalininkų kapitalą vertė, jeigu ji nurodyta dalininko teisių įgijimą liudijančiame dokumente. Pranešime turi būti nurodyta: dalininko teises perleidęs dalininkas (juridinio asmens pavadinimas); dalininko teises įgijusi savivaldybė ir (ar) jos valdoma įmonė ar įstaiga (juridinio asmens pavadinimas, buveinė, kodas, atstovo vardas ir pavardė); dalininko teisių įgijimo data;

24.6. dalininku tapusio asmens įnašo į dalininkų kapitalą vertė atitinka dalininko teises perleidusio dalininko turėtų įnašų vertę.

25. Dalininkai atsako tik savo įnašų dalimi. Įstaiga neatsako pagal Įstaigos dalininkų prievoles, o Įstaigos dalininkai neatsako pagal Įstaigos prievoles, išskyrus įstatymuose numatytus atvejus.

26. Įstaigos veikla pagrįsta atviru ir savanorišku dalininkų dalyvavimu.

VI SKYRIUS

DALININKO TEISIŲ PERLEIDIMO KITIEMS ASMENIMS TVARKA

27. Įstaigos dalininko teisės gali būti perduotos kitiems asmenims Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo, Lietuvos Respublikos atsinaujinančių išteklių energetikos įstatymo ir įstatymų, reglamentuojančių valstybės ir savivaldybių turto valdymą, naudojimą ir disponavimą juo, nustatytais atvejais ir būdais.

28. Pirmumo teisę įsigyti perleidžiamas Įstaigos dalininko teises turi Įstaigos dalininkai.

VII SKYRIUS

ĮSTAIGOS DALININKŲ ĮNAŠAI, ĮSTAIGOS NUOSAVAS KAPITALAS

29. Įstaigos dalininkų įnašai sudaro Įstaigos dalininkų kapitalą. Įstaigos dalininkų kapitalas gali būti didinamas tik dalininkų papildomais įnašais. Papildomi įnašai Įstaigai perduodami dalininkų iniciatyva. Papildomi įnašai gali būti pinigai, taip pat pagal Lietuvos Respublikos privalomojo turto ir verslo vertinimo įstatymą įvertintas materialusis ir nematerialusis turtas.

30. Dalininkų įnašai Įstaigai perduodami tokiais būdais:

30.1. pinigai pervedami į Įstaigos sąskaitą;

30.2. materialusis ir nematerialusis turtas Įstaigai perduodamas surašius turto perdavimo aktą; aktą pasirašo turtą perduodantis asmuo (steigėjas, dalininkas, dalininku tapti pageidaujantis asmuo) ir Įstaigos vadovas. Kartu su perduodamu turtu Įstaigai pateikiama ir šio turto vertinimo ataskaita, kuri turi būti sudaryta ne vėliau kaip prieš 6 mėnesius iki turto perdavimo Įstaigai. Turto vertinimas atliekamas perduodamo turto savininko lėšomis.

31. Įstaigos dalininkų kapitalas yra lygus dalininkų įnašų vertei. Jeigu dalininkas papildomai perduoda Įstaigai įnašus ar perleidžia dalininko teises kitam asmeniui, turi būti atitinkamai pakeisti įrašai Įstaigos dokumentuose ir pakeisti įnašų vertę patvirtinantys dokumentai.

32. Įstaigos dalininkų įnašai yra pradiniai (stojamieji) ir periodiniai. Periodiniai įnašai skirti įsipareigojimams ir išlaidoms padengti.

VIII SKYRIUS

JURIDINIŲ ASMENŲ TURTO PANAUDOS PAGRINDAIS PERDAVIMAS

33. Juridiniams asmenims Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka Įstaigai perdavus turtą panaudos pagrindais, sudaroma panaudos sutartis, kurioje nurodoma šio turto naudojimo paskirtis, sąlygos, terminai, panaudos davėjo ir Įstaigos turtinės ir neturtinės teisės ir pareigos, kitos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatytos sąlygos.

34. Juridinis asmuo, perdavęs Įstaigai turtą panaudos pagrindais, turi teisę tikrinti, ar šis turtas naudojamas pagal paskirtį.

IX SKYRIUS SAVIVALDYBĖS TURTO PATIKĖJIMO TEISE PAGAL PATIKĖJIMO SUTARTĮ PERDAVIMAS

35. Savivaldybei Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka Įstaigai perdavus turtą patikėjimo teise pagal patikėjimo sutartį, sudaroma patikėjimo sutartis, kurioje nurodoma šio turto naudojimo paskirtis, sąlygos, terminai, Įstaigos pareiga ne vėliau kaip iki kitų metų gegužės 1 dienos paskelbti praėjusių finansinių metų Savivaldybei nuosavybės teise priklausančio turto ataskaitą Įstaigos interneto svetainėje ir kitos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatytos sąlygos.

36. Savivaldybės Įstaigai pagal patikėjimo sutartį perduotas turtas nuosavybės teise priklauso Savivaldybei.

37. Savivaldybės perduotą turtą Įstaiga valdo, naudoja ir juo disponuoja patikėjimo teise pagal patikėjimo sutartį, nepažeisdama Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų asmenų teisių bei interesų.

X SKYRIUS ĮSTAIGOS ORGANAI

38. Įstaiga įgyja teises, prisiima pareigas ir jas įgyvendina per savo valdymo organus. Įstaiga negali įgyti civilinių teisių ir pareigų per savo dalininkus.

39. Įstaigos organai – visuotinis dalininkų susirinkimas, vienasmenis valdymo organas – Įstaigos vadovas. Įstaigos vadovo darbo apmokėjimo tvarka nesiskiria nuo numatytos Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų, kurių savininkė ar dalininkė, turinti daugiau negu pusę balsų visuotiniame dalininkų susirinkime, yra valstybė ar savivaldybė, vadovų ir darbuotojų darbo apmokėjimo įstatyme. Viešosios įstaigos vadovo kadencijų skaičių ir atskaitomybę numato Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymas.

40. Visuotinio dalininkų susirinkimo kompetencija, taip pat Įstaigos vadovo skyrimo ir atšaukimo tvarka ir jo kompetencija nesiskiria nuo nurodytųjų Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatyme.

41. Visuotinį dalininkų susirinkimą šaukia Įstaigos vadovas.

42. Apie šaukiamą visuotinį dalininkų susirinkimą Įstaigos vadovas ne vėliau kaip prieš 14 dienų iki susirinkimo dienos praneša kiekvienam dalininkui.

43. Visuotinis dalininkų susirinkimas gali būti šaukiamas nesilaikant Įstatų 42 punkte nurodyto termino, jei su tuo raštiškai sutinka visi dalininkai.

44. Visuotiniame dalininkų susirinkime visi dalininkai turi po vieną balsą. Ne mažiau kaip 51 procentas balsų dalininkų susirinkime turi priklausyti dalininkams, veikiantiems apskrityje, kurioje planuojama statyti ar įrengti Įstaigos nuosavybės teise valdomą energijos gamybos įrenginį (įrenginius).

45. Visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimai priimami paprasta dalyvaujančių susirinkime dalininkų balsų dauguma, išskyrus šiuos sprendimus, kurie priimami 2/3 susirinkime dalyvaujančių dalininkų balsų dauguma:

45.1. sprendimą dėl Įstaigos reorganizavimo ir reorganizavimo sąlygų tvirtinimo;

45.2. sprendimą pertvarkyti Įstaigą;

45.3. sprendimą likviduoti Įstaigą ar atšaukti jos likvidavimą.

46. Jeigu Įstaigos dalininkas yra vienas asmuo, jis vadinamas Įstaigos savininku ir jo raštiški sprendimai prilyginami visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimams.

XI SKYRIUS

DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS APIE ĮSTAIGOS VEIKLĄ PATEIKIMO DALININKAMS TVARKA

47. Įstaigos vadovas turi parengti ir pateikti eiliniam visuotiniam Įstaigos dalininkų susirinkimui praėjusių finansinių metų Įstaigos metinių finansinių ataskaitų rinkinį kartu su Įstaigos veiklos ataskaita.

48. Dalininko raštišku reikalavimu ne vėliau kaip per 7 dienas nuo reikalavimo gavimo dienos Įstaigos dokumentai jam pateikiami susipažinti Įstaigos darbo valandomis jos buveinėje ar kitoje Įstaigos vadovo nurodytoje vietoje, kurioje dokumentai yra saugomi. Šių dokumentų kopijos dalininkui gali būti siunčiamos registruotu laišku, adresu, kurį dalininkas nurodęs Įstaigai, arba įteikiamos pasirašytinai ar elektroninių ryšių priemonėmis.

49. Įstaigos dokumentai, jų kopijos ar kita informacija dalininkams pateikiama neatlygintinai.

XII SKYRIUS

LĖŠŲ ŠALTINIAI IR NAUDOJIMAS

50. Įstaigos lėšų šaltiniai:

50.1. Įstaigos dalyvių įnašai;

50.2. savivaldybės biudžeto tiksliniai asignavimai;

50.3. skolintos lėšos;

50.4. kitos teisėtai įgytos lėšos teisės aktų nustatyta tvarka.

51. Per mokestinį laikotarpį nepanaudotas finansavimo lėšų likutis nepriskiriamas mokestinio laikotarpio pajamoms, o perkeliamas į kitus mokestinius laikotarpius tolesniam Įstatuose numatytų Įstaigos tikslų įgyvendinimo finansavimui.

52. Faktiškai per mokestinį laikotarpį patirtoms išlaidoms padengti Įstaiga gali naudoti nuosavas ir (ar) skolintas lėšas.

53. Įstaigos nuosavas kapitalas naudojamas:

53.1. Įstaigos visiems prisiimtiems įsipareigojimams, įskaitant paskolų, grąžinimą ir palūkanų mokėjimą, vykdyti;

53.2. atsinaujinančių išteklių gamybos įrenginių eksploatavimo, priežiūros ir kitoms išlaidoms padengti;

53.3. Įstaigos administravimo ir kitoms būtinoms išlaidoms padengti.

XIII SKYRIUS

ATSINAUJINANČIŲ IŠTEKLIŲ GAMYBOS ĮRENGINIŲ GALIOS PASKIRSTYMAS IR ADMINISTRAVIMAS

54. Įstaiga nuosavybės teise valdomų atsinaujinančių išteklių gamybos įrenginių galią nemokamai paskirsto Įstaigos dalininkams ir su jais susijusiems asmenims bei energetinį nepriteklių patiriantiems asmenims, kurie nevykdo ūkinės komercinės (ekonominės) veiklos arba gautos energijos nenaudoja ūkinės komercinės (ekonominės) veiklos vykdymui.

55. Įstaigos visuotinis dalininkų susirinkimas tvirtina tvarkas, kuriomis reglamentuojami sprendimai dėl:

55.1. įrengtos atsinaujinančių išteklių gamybos įrenginių galios paskirstymo viešosios įstaigos dalininkams ir su jais susijusiems asmenims;

55.2. energetinį nepriteklių patiriantiems asmenims neatlygintinai paskirstomos įrengtosios Savivaldybei priskirtos atsinaujinančių išteklių gamybos įrenginių galios, kuri neturi būti mažesnė negu 30% nuo Savivaldybei priskirtos galios;

55.3. atsinaujinančių išteklių gamybos įrenginių administravimo ir priežiūros;

55.4. pajamų, gautų vykdant atsinaujinančių išteklių gamybos veiklą, paskirstymo;

55.5. atsinaujinančių išteklių gamybos įrenginių galios paskirstymo ir administravimo (nurodant besinaudojančiojo įrengtąją atsinaujinančių išteklių gamybos įrenginių galia pavadinimą, naudojamos galios dydį, kainą, naudojimosi terminus, atsiskaitymo tvarką ir būdus);

55.6. Dalininko mokamo mokesčio ar kito atsiskaitymo už naudojimąsi atsinaujinančių išteklių gamybos įrenginių galia (EUR/kW) reguliaraus kas mėnesį mokamo piniginio įnašo, kuris negali būti mažesnis nei minimalus dydis, apibrėžtas paskolos sutartyje, nustatymo ir mokėjimo.

56. Įstatų 55 punkte nurodytos tvarkos negali būti keičiamos be raštiško paskolos davėjo sutikimo visu paskolos laikotarpiu, jei Įstaigai yra suteikta paskola atsinaujinančių išteklių gamybos įrenginiams įsigyti ir statyti.

57. Įstaigos dalininkai atsinaujinančių išteklių gamybos įrenginių pagamintą elektros energiją naudoja savo reikmėms ir ūkio poreikiams tenkinti valdžios funkcijoms ir (arba) viešiesiems įgaliojimams vykdyti.

58. Laikinais likusi nepaskirstyta įrengtoji atsinaujinančių išteklių gamybos įrenginių galia priskiriama Savivaldybei ir su ja susijusiems asmenims kartu su visais tai daliai tenkančiais įsipareigojimais.

XIV SKYRIUS ATSINAUJINANČIŲ IŠTEKLIŲ ENERGIJOS GAMYBOS ĮRENGINIŲ ADMINISTRAVIMO IR PRIEŽIŪROS TVARKA

59. Įstaiga organizuoja atsinaujinančių išteklių gamybos įrenginių administravimą ir priežiūrą pati arba pagal sudarytas sutartis su rangovais.

XV SKYRIUS VIEŠŲ PRANEŠIMŲ IR SKELBIMŲ PASKELBIMO TVARKA

60. Kai Įstaigos pranešimai turi būti paskelbti viešai, jie skelbiami Vyriausybės nustatyta tvarka juridinių asmenų tvarkytojo leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.

61. Kiti Įstaigos pranešimai dalininkams ir kitiems asmenims siunčiami registruotu laišku arba įteikiami pasirašytinai ar elektroninių ryšių priemonėmis. Kai pranešimai dalininkui siunčiami registruotu laišku, jie siunčiami adresu, kurį dalininkas yra nurodęs Įstaigai. Skubūs pranešimai gali būti perduoti elektroninių ryšių priemonėmis, originalai tą pačią dieną išsiunčiami adresatui registruotu laišku ar įteikiami pasirašytinai.

62. Už pranešimų išsiuntimą laiku ar jų įteikimą pasirašytinai atsako Įstaigos vadovas.

XVI SKYRIUS INFORMACIJOS APIE ĮSTAIGOS VEIKLĄ PATEIKIMO VISUOMENEI TVARKA

63. Įstaigos veiklos ataskaita ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo eilinio visuotinio dalininkų susirinkimo turi būti pateikta Juridinių asmenų registrui ir paskelbta Įstaigos interneto svetainėje.

64. Kita informacija, kuri pateikiama visuomenei ir kurią nustato visuotinis dalininkų susirinkimas, skelbiama Įstaigos interneto svetainėje.

65. Tretiesiems asmenims turi būti sudarytos sąlygos susipažinti su Įstaigos veiklos ataskaita ir kita visuomenei pateikiama informacija. Įstaigos veiklos ataskaita yra vieša ir skelbiama Įstaigos interneto svetainėje.

XVII SKYRIUS

ĮSTAIGOS FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMO IR JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMO TVARKA

66. Sprendimą steigti Įstaigos filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą, skirti ir atšaukti filialų ir atstovybių vadovus priima, taip pat filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina Įstaigos vadovas, vadovaudamasis teisės aktais.

XVIII SKYRIUS

ĮSTATŲ KEITIMO IR PAPILDYMO TVARKA

67. Įstaigos įstatai gali būti keičiami visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimu, įstatų keitimus suderinus su paskolos davėju, jei Įstaiga yra pasirašiusi paskolos sutartį, ir esant pateiktam rašytiniam paskolos davėjo sutikimui keitimams.

68. Iniciatyvos teisę keisti Įstaigos įstatus turi Įstaigos vadovas ir steigėjas (savininkas). Pakeistus įstatus Savivaldybės tarybai pritarus tvirtina Savivaldybės meras.

69. Įstaigos įstatai turi būti keičiami Įstaigos steigėjui (savininkui) perdavus dalininko teises ar priėmus sprendimą priimti naują dalininką.

70. Visuotiniam dalininkų susirinkimui priėmus sprendimą pakeisti Įstaigos įstatus, patvirtintas įstatų projektas pridedamas prie minėto Visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimo.

71. Įstatų pakeitimai Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka turi būti įregistruoti Juridinių asmenų registre.

72. Pakeisti Įstatai įsigalioja nuo jų įregistravimo Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

XIX SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

73. Įstaiga gali būti reorganizuojama, pertvarkoma bei likviduojama, vadovaujantis teisės aktų nustatyta tvarka.

74. Klausimai, neaptarti Įstatuose, sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

75. Pasikeitus teisės aktams ir dėl to atsiradus tam tikrų Įstatų normų ir teisės aktų neatitikimų, privaloma vadovautis galiojančiais teisės aktais iki Įstaigos įstatų pakeitimo.

Įstatai pasirašyti 2026 m. d.

Direktorius

Artūras Šimkonis

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus rajono savivaldybės administracija 188708224, Rinktinės g. 50, LT-09318 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL VILNIAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS MERO 2025 M. VASARIO 28 D. POTVARKIO NR. M22-206(2.1 E) „DĖL VILNIAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS VŠĮ „VILNIAUS RAJONO SAULĖS PARKAS“ SKYRIMO LAIKINAI EITI DIREKTORIAUS PAREIGAS IR ĮSTATŲ TVIRTINIMO“ PAKEITIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-08-03 Nr. M22-1406(2.1 E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Robert Duchnevič, Meras, Mero kabinetas
Sertifikatas išduotas	ROBERT DUCHNEVIČ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-31 17:23:11 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-07-31 17:23:30 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2025-04-14 12:23:55 – 2027-04-14 12:23:55
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.5
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-08-03 09:47:13)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-08-03 09:47:14 DBSIS