VILNIAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS
DĖL ĮGALIOJIMŲ SUTEIKIMO PRADĖTI ADMINISTRACINIŲ NUSIŽENGIMŲ TEISENĄ, ATLIKTI ADMINISTRACINIŲ NUSIŽENGIMŲ TYRIMĄ IR SURAŠYTI ADMINISTRACINIO NUSIŽENGIMO PROTOKOLUS

2026 m. d. Nr.
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 34 straipsnio 6 dalies 2 punktu, Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso 589 straipsnio 82 punktu ir 615 straipsniu:

1. Į g a l i o j u Vilniaus rajono savivaldybės administracijos Viešosios tvarkos skyriaus darbuotojus pradėti administracinių nusižengimų teiseną, atlikti administracinių nusižengimų tyrimą ir surašyti administracinių nusižengimų protokolus, išskyrus Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso 611 straipsnio 4 dalyje nustatytus atvejus, dėl Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso 589 straipsnio 82 punkte savivaldybių administracijų kompetencijai priskirtų administracinių nusižengimų.

2. N u r o d a u:

2.1. jeigu nėra Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso 610 straipsnio 2 dalyje nurodytų sąlygų, o už asmens padarytą administracinį nusižengimą šio kodekso specialiosios dalies straipsnyje ar straipsnio dalyje kaip viena iš administracinių nuobaudų numatytas įspėjimas, administracinio nusižengimo tyrimą atlikęs šio įsakymo 1 punkte nurodytas pareigūnas, nerašydamas administracinio nusižengimo protokolo, priima nutarimą paskirti administracinę nuobaudą – įspėjimą. Nutarimo turinys turi atitikti Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso 618 straipsnio 2 dalies reikalavimus;

2.2. Vilniaus rajono savivaldybės administracijos struktūrinių padalinių vedėjams, padaliniams nagrinėjant prašymus, skundus ar kitą informaciją ir nustačius administracinio nusižengimo požymius, surinkti turimą su galimu administraciniu nusižengimu susijusią medžiagą ir tarnybiniu pranešimu perduoti ją Viešosios tvarkos skyriui tolesnei administracinio nusižengimo teisenai vykdyti, jeigu administracinis nusižengimas pagal Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso 589 straipsnio 82 punktą priskirtas savivaldybių administracijų kompetencijai;

2.3. Viešosios tvarkos skyriaus vedėjui:

2.3.1. priimti šio įsakymo 2.2 papunktyje nurodytą medžiagą;

2.3.2. užtikrinti, kad šio įsakymo 2.2 papunktyje nurodyta medžiaga, kai joje yra administracinio nusižengimo požymių ir administracinis nusižengimas pagal Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso 589 straipsnio 82 punktą priskirtas savivaldybių administracijų kompetencijai, būtų perduota šio įsakymo 1 punkte nurodytam pareigūnui administracinio nusižengimo tyrimui atlikti ir procesiniam sprendimui priimti;

2.4. šį įsakymą paskelbti Teisės aktų registro informacinėje sistemoje.

3. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Vilniaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2024 m. gegužės 29 d. įsakymą Nr. A27(1)-652 „Dėl įgaliojimų suteikimo pradėti

administracinių nusižengimų teiseną, atlikti administracinių nusižengimų tyrimą ir surašyti administracinio nusižengimo protokolus“.

Administracijos direktorius Vytautas Vansavičius

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus rajono savivaldybės administracija 188708224, Rinktinės g. 50, LT-09318 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	ĮSAKYMAS DĖL ĮGALIOJIMŲ SUTEIKIMO PRADĖTI ADMINISTRACINIŲ NUSIŽENGIMŲ TEISENĄ, ATLIKTI ADMINISTRACINIŲ NUSIŽENGIMŲ TYRIMĄ IR SURAŠYTI ADMINISTRACINIO NUSIŽENGIMO PROTOKOLUS
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-09-15 Nr. A27-3283(3.1 E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vytautas Vansavičius, Administracijos direktorius
Sertifikatas išduotas	VYTAUTAS VANSAVIČIUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-09-14 22:25:13 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-09-14 22:25:21 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2025-01-02 13:03:41 – 2027-01-02 13:03:41
Parašo paskirtis	Susipažinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ernest Stelmach, Jaunimo reikalų koordinatorius (vedėjas), Aktyvios visuomenės koordinavimo skyrius
Sertifikatas išduotas	ERNEST STELMACH LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-09-15 07:30:35 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-09-15 07:31:04 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2026-04-09 20:23:08 – 2031-04-09 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.5
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-09-15 08:35:35)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-09-15 08:35:35 DBSIS